



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

GUYANE

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS

N°R03-2016-033

PUBLIÉ LE 20 AVRIL 2016

# Sommaire

## ARS

- R03-2016-04-18-005 - Arrêté M02 CHOG (2 pages) Page 3  
R03-2016-04-18-004 - ARRÊTÉ M02 CMCK (2 pages) Page 6  
R03-2016-04-18-006 - ARRÊTÉ n°MO2 CHAR (2 pages) Page 9

## CABINET

- R03-2016-04-19-011 - ARRÊTÉ PRÉFECTORAL PORTANT ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION FIPD POUR L'ASSOCIATION RURALE AGRICOLE DE GUYANE (3 pages) Page 12  
R03-2016-04-18-008 - PREFECTURE DE LA REGION GUYANE (2 pages) Page 16

## DAAL

- R03-2016-04-18-007 - Arrêté préfectoral portant subdélégation de signature à certains agents de la DAAF de Guyane (4 pages) Page 19

## DEAL

- R03-2016-04-19-002 - Arrêté portant autorisation pour M.Yohann BRICHET, de tourner et de diffuser des images à des fins commerciales dans la réserve naturelle nationale de Kaw-Roura (2 pages) Page 24  
R03-2016-04-19-003 - Arrêté préfectoral de prescriptions complémentaires relatif à l'aménagement du lotissement "La Mancellière" - EVDC SA - sur la commune de Matoury (3 pages) Page 27  
R03-2016-04-19-005 - Arrêté préfectoral du 19 avril 2016 portant sursis à statuer sur la demande d'autorisation d'exploiter une carrière de latérite à Sinnamary par la société RIBAL TP (2 pages) Page 31

## DRCI

- R03-2016-04-19-010 - fermeture administrative temporaire d'un débit de boissons « MACOUMBA » sis 6 bis, rue Philippe Saccarin à Cayenne (2 pages) Page 34

## EMIZ

- R03-2016-04-19-001 - Arrêté préfectoral portant organisation d'une session d'examen de brevet national de sécurité et de sauvetage aquatique (2 pages) Page 37

ARS

R03-2016-04-18-005

Arrêté M02 CHOG

*Arrêté fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier de l'Ouest  
Guyanais au titre de l'activité déclarée pour la période M02 de l'année 2016*

## ARRÊTÉ n°

Fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier de l'Ouest Guyanais au titre de l'activité déclarée pour la période M02 de l'année 2016

### Le directeur général de l'Agence Régionale de Santé de Guyane

- Vu** le Code de la Santé Publique et le Code de la Sécurité Sociale ;
- Vu** la loi n°2014-1554 du 22 décembre 2014 de financement de la sécurité sociale pour 2015 ;
- Vu** le décret n°2009-213 du 23 février 2009 portant diverses dispositions financières relatives aux établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-425 du 29 avril 2010 relatives à l'organisation financière et à l'investissement immobilier des établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-667 du 17 juin 2010 relatif au remboursement des dépenses de soins dans les établissements de santé de Guyane ;
- Vu** l'arrêté du 18 août 2012 modifiant l'arrêté du 23 janvier 2008, relatif aux modalités de versement des ressources des établissements publics de santé et des établissements de santé mentionnés aux b et c de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 31 janvier 2011 relatif aux modalités de versement des ressources des établissements de santé de Guyane mentionnés aux a et b de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 7 février 2011 modifiant l'arrêté du 22 février 2008 relatif au recueil et au traitement des données d'activité médicale et des données de facturation correspondantes, produites par les établissements de santé publics ou privés ayant une activité en médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie, et à la transmission d'informations issues de ce traitement dans les conditions définies à l'article L.6113-8 du code de la santé publique ;
- Vu** l'arrêté du 14 février 2012 modifiant l'arrêté du 19 février 2009 relatif à la classification et à la prise en charge des prestations d'hospitalisation pour les activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie et pris en application de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 26 février 2016 fixant pour l'année 2016 l'objectif des dépenses d'assurance maladie commun aux activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie mentionné à l'article L. 162-22-9 du code de la sécurité sociale ;

- Vu** l'arrêté du 4 mars 2016 fixant pour l'année 2016 les éléments tarifaires mentionnés aux I et IV de l'article L.162-22-10 du code de la sécurité sociale
- Vu** le relevé d'activité transmis pour la période M02 2016 par le Centre Hospitalier de l'Ouest Guyanais

### **Arrête**

Article 1<sup>er</sup> : La somme à verser par la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane au Centre Hospitalier de l'Ouest Guyanais est arrêtée à **1 983 397.10 €**

Article 2 : Le montant se décompose comme suit :

- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments	<b>1 356 265.55 €</b>
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments AME	<b>294 742.56 €</b>
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments soins urgents	<b>35 490.00 €</b>
- pour les interruptions volontaires de grossesses (IVG) ;	<b>2 619.23 €</b>
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) ;	<b>0.00 €</b>
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours AME ;	<b>0.00 €</b>
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours soins urgents ;	<b>0.00 €</b>
- pour les médicaments séjours ;	<b>8 875.22 €</b>
- pour les médicaments séjours AME	<b>2 672.57 €</b>
- pour les médicaments séjours soins urgents	<b>0.00 €</b>
- pour les forfaits d'accueil et de traitement des urgences (ATU)	<b>35 500.02 €</b>
- pour les forfaits sécurité environnement (SE)	<b>58.44 €</b>
- pour les actes et consultations externes	<b>247 173.51 €</b>

Article 3 : Le présent arrêté est notifié au Centre Hospitalier de l'Ouest Guyanais et à la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane, pour exécution.

Article 4 : Les recours contentieux contre le présent arrêté doivent parvenir au secrétariat de la commission interrégionale de la tarification sanitaire et sociale de PARIS dans le délai franc d'un mois à compter de la notification ou, selon le cas, de la publication du présent arrêté.

Le présent arrêté est publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Guyane.

Fait à Cayenne, le 18 avril 2016

P/ Le Directeur Général de l'Agence Régionale de Santé de Guyane,  
La Directrice de la Régulation de l'offre de soins et médico-sociale

**signé**

Soizick CAZAUX

ARS

R03-2016-04-18-004

ARRÊTÉ M02 CMCK

*Arrêté fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Médico Chirurgical de  
KOUROU au titre de l'activité déclarée pour la période M02 de l'année 2016*

## ARRÊTÉ n°

Fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Médico Chirurgical de Kourou au titre de l'activité déclarée pour la période M02 de l'année 2016

### Le directeur général de l'Agence Régionale de Santé de Guyane

- Vu** le Code de la Santé Publique et le Code de la Sécurité Sociale ;
- Vu** la loi n°2014-1554 du 22 décembre 2014 de financement de la sécurité sociale pour 2015 ;
- Vu** le décret n°2009-213 du 23 février 2009 portant diverses dispositions financières relatives aux établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-425 du 29 avril 2010 relatives à l'organisation financière et à l'investissement immobilier des établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-667 du 17 juin 2010 relatif au remboursement des dépenses de soins dans les établissements de santé de Guyane ;
- Vu** l'arrêté du 18 août 2012 modifiant l'arrêté du 23 janvier 2008, relatif aux modalités de versement des ressources des établissements publics de santé et des établissements de santé mentionnés aux b et c de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 31 janvier 2011 relatif aux modalités de versement des ressources des établissements de santé de Guyane mentionnés aux a et b de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale
- Vu** l'arrêté du 7 février 2011 modifiant l'arrêté du 22 février 2008 relatif au recueil et au traitement des données d'activité médicale et des données de facturation correspondantes, produites par les établissements de santé publics ou privés ayant une activité en médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie, et à la transmission d'informations issues de ce traitement dans les conditions définies à l'article L.6113-8 du code de la santé publique ;
- Vu** l'arrêté du 14 février 2012 modifiant l'arrêté du 19 février 2009 relatif à la classification et à la prise en charge des prestations d'hospitalisation pour les activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie et pris en application de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 26 février 2016 fixant pour l'année 2016 l'objectif des dépenses d'assurance maladie commun aux activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie mentionné à l'article L. 162-22-9 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 4 mars 2016 fixant pour l'année 2016 les éléments tarifaires mentionnés aux I et IV de l'article L.162-22-10 du code de la sécurité sociale

**Vu** le relevé d'activité transmis pour la période M02 2016 par le Centre Médico Chirurgical de Kourou

### **Arrête**

Article 1<sup>er</sup> : La somme à verser par la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane au Centre Médico Chirurgical de Kourou est arrêtée à **1 936 693.79 €**

Article 2 : Le montant se décompose comme suit :

- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments	<b>1 493 767.09 €</b>
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments AME	<b>119 477.68 €</b>
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments soins urgents	<b>0.00 €</b>
- pour les interruptions volontaires de grossesses (IVG) ;	<b>8 287.33 €</b>
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) ;	<b>24 433.28 €</b>
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours AME ;	<b>0.00 €</b>
- pour les médicaments séjours ;	<b>33 593.81 €</b>
- pour les médicaments séjours AME	<b>2 413.05 €</b>
- pour les médicaments séjours soins urgents	<b>0.00 €</b>
- pour les forfaits d'accueil et de traitement des urgences (ATU)	<b>32 918.87 €</b>
- pour les forfaits sécurité environnement (SE)	<b>3 675.95 €</b>
- pour les actes et consultations externes	<b>218 126.73 €</b>

Article 3 : Le présent arrêté est notifié au Centre Médico Chirurgical de Kourou et à la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane, pour exécution.

Article 4 : Les recours contentieux contre le présent arrêté doivent parvenir au secrétariat de la commission interrégionale de la tarification sanitaire et sociale de PARIS dans le délai franc d'un mois à compter de la notification ou, selon le cas, de la publication du présent arrêté.

Le présent arrêté est publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Guyane.

Fait à Cayenne, le 18 avril 2016

P/ Le Directeur Général de l'Agence Régionale de Santé de Guyane,  
La Directrice de la Régulation de l'offre de soins et médico-sociale

**signé**

Soizick CAZAUX

ARS

R03-2016-04-18-006

ARRÊTÉ n°MO2 CHAR

*Arrêté fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier Andrée  
ROSEMON au titre de l'activité déclarée pour la période M02 de l'année 2016*

## ARRÊTÉ n°

Fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier Andrée Rosemon au titre de l'activité déclarée pour la période M02 de l'année 2016

### Le directeur général de l'Agence Régionale de Santé de Guyane

- Vu** le Code de la Santé Publique et le Code de la Sécurité Sociale ;
- Vu** la loi n°2014-1554 du 22 décembre 2014 de financement de la sécurité sociale pour 2015 ;
- Vu** le décret n°2009-213 du 23 février 2009 portant diverses dispositions financières relatives aux établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-425 du 29 avril 2010 relatives à l'organisation financière et à l'investissement immobilier des établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-667 du 17 juin 2010 relatif au remboursement des dépenses de soins dans les établissements de santé de Guyane ;
- Vu** l'arrêté du 18 août 2012 modifiant l'arrêté du 23 janvier 2008, relatif aux modalités de versement des ressources des établissements publics de santé et des établissements de santé mentionnés aux b et c de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 31 janvier 2011 relatif aux modalités de versement des ressources des établissements de santé de Guyane mentionnés aux a et b de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale
- Vu** l'arrêté du 7 février 2011 modifiant l'arrêté du 22 février 2008 relatif au recueil et au traitement des données d'activité médicale et des données de facturation correspondantes, produites par les établissements de santé publics ou privés ayant une activité en médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie, et à la transmission d'informations issues de ce traitement dans les conditions définies à l'article L.6113-8 du code de la santé publique ;
- Vu** l'arrêté du 14 février 2012 modifiant l'arrêté du 19 février 2009 relatif à la classification et à la prise en charge des prestations d'hospitalisation pour les activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie et pris en application de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 26 février 2016 fixant pour l'année 2016 l'objectif des dépenses d'assurance maladie commun aux activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie mentionné à l'article L. 162-22-9 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 4 mars 2016 fixant pour l'année 2016 les éléments tarifaires mentionnés aux I et IV de l'article L.162-22-10 du code de la sécurité sociale

66 avenue des Flamboyants – Lieu dit Vendôme - 97300 CAYENNE  
Standard : 05.94.25.49.89

**Vu** le relevé d'activité transmis pour la période M02 2016 par le Centre Hospitalier Andrée Rosemon

### **Arrête**

Article 1<sup>er</sup> : La somme à verser par la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane au Centre Hospitalier Andrée Rosemon est arrêtée à **6 979 019.89 €**.

Article 2 : Le montant se décompose comme suit :

- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments	<b>5 001 082.79 €</b>
- pour les PO	<b>0.00 €</b>
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments AME	<b>669 766.30 €</b>
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments soins urgents	<b>348 623.12 €</b>
- pour les interruptions volontaires de grossesses (IVG) ;	<b>14 485.25 €</b>
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) ;	<b>37 503.07 €</b>
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours AME ;	<b>0.00 €</b>
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours soins urgents ;	<b>0.00 €</b>
- pour les médicaments séjours ;	<b>174 714.58 €</b>
- pour les médicaments séjours AME	<b>3 023.62 €</b>
- pour les médicaments séjours soins urgents	<b>28 653.94 €</b>
- pour les forfaits d'accueil et de traitement des urgences (ATU)	<b>76 040.41 €</b>
- pour les forfaits sécurité environnement (SE)	<b>929.13€</b>
- pour les actes et consultations externes	<b>624 197.68 €</b>

Article 3 : Le présent arrêté est notifié au Centre Hospitalier Andrée Rosemon et à la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane, pour exécution.

Article 4 : Les recours contentieux contre le présent arrêté doivent parvenir au secrétariat de la commission interrégionale de la tarification sanitaire et sociale de PARIS dans le délai franc d'un mois à compter de la notification ou, selon le cas, de la publication du présent arrêté.

Le présent arrêté est publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Guyane.

Fait à Cayenne, le 18 avril 2016

P/ Le Directeur Général de l'Agence Régionale de Santé de Guyane,  
La Directrice de la Régulation de l'offre de soins et médico-sociale

**signé**  
Soizick CAZAUX

CABINET

R03-2016-04-19-011

ARRÊTÉ PRÉFECTORAL PORTANT ATTRIBUTION  
D'UNE SUBVENTION FIPD POUR L'ASSOCIATION  
RURALE AGRICOLE DE GUYANE



**PREFECTURE DE GUYANE**

**ARRETE PREFECTORAL**

portant attribution de subvention au titre du Fonds interministériel de Prévention de délinquance ( FIPD) -  
Programme 122

- VU la loi organique n°2001-692 du 1<sup>er</sup> août 2001 relative aux lois de finances, modifiée par la loi organique n°2005-779 du 12 juillet 2005 ;
- VU la loi n°96-314 du 12 avril 1996 portant diverses dispositions d'ordre économique et financier ;
- VU la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations
- VU la loi n° 2007-297 du 5 mars 2007 modifiée relative à la prévention de la délinquance ;
- VU les articles 441-6 et 7 du code pénal ;
- VU l'article L. 612-4 du code de commerce ;
- VU les articles L. 2121-29, L. 3211-1 et L. 4221-1 du code général des collectivités territoriales ;
- VU l'ordonnance n° 2014-1330 du 6 novembre 2014 relative au droit des usagers de saisir l'administration par voie électronique ;
- VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et départements ;
- VU le décret n°2007-1048 du 26 juin 2007 pris pour l'application de l'article 5 de la loi n°2007-297 du 5 mars 2007 ;
- VU le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;
- VU l'arrêté du 11 octobre 2006 pris en application de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 ;
- VU l'arrêté préfectoral n° 2016-011-049 relative à la délégation de signature du Préfet de la Guyane au Directeur de cabinet LAURENT LENOBLE
- VU la circulaire Premier Ministre n° 5811-SG du 29 septembre 2015 relatives aux nouvelles relations entre les pouvoirs publics et les associations
- VU la cartographie budgétaire relative aux responsables d'unité opérationnelle du Fonds interministériel de prévention de la délinquance ;
- VU le dossier de demande de subvention présenté par le porteur de projet **GILBERT MONTABORD président de l'association rurale agricole de Guyane (ARAG) 6E rue St Exupéry résidence concorde 97351 Matoury**
- CONSIDERANT que la demande de subvention du porteur de projet **ARAG** fait suite à l'initiation ou la conception d'un projet conforme à ses missions ou à son objet statutaire et participe de la prévention de la délinquance ;

CONSIDERANT que le projet initié et conçu par le porteur de projet, objet d'un dossier de demande de subvention déposé auprès de la Préfecture de Guyane, participe de ces politiques ;

SUR proposition du Préfet de la Préfecture de Guyane.

## ARRÊTE

Article 1 Une subvention d'un montant de **VIGNT MILLE EUROS** (20 000 euros) est attribuée, au titre du programme 122 'Concours spécifiques et administration'. et de l'année 2016 au porteur de projet ARAG pour la mise en œuvre du projet de prévention intitulé **ATELIER CHANTIER D'INSERTION ACI MAHURY**

Le projet : Accueillir, employer, former et accompagner dans leur parcours d'insertion socio professionnel le public d'insertion de Guyane composé de 5 personnes placées sous main de justice, de 5 bénéficiaires du revenu de solidarité active et de 5 jeunes de moins de 26 ans inscrits à la mission locale régionale de Guyane

Pour réaliser ce projet, les moyens mis en œuvre sont les suivants :

3à 4 comités de pilotage

1 réunion mensuelle du bureau de l'association avec le coordinateur de l'ACI MAHURI

1 réunion hebdomadaire de coordination des salariés permanents

2 entretiens individuels par mois du salarié en insertion avec l'accompagnateur socio professionnelle1 réunion mensuelle de salariés en insertion avec les encadrants

Moyens humains : 1 poste encadrant, 1 poste assistant d'encadrement technique d'insertion, 1 poste d'accompagnateur socio professionnel, 1 coordinateur

L'atteinte des résultats suivants est recherchée : Prévenir la radicalisation au sein de toutes les régions françaises.

Les résultats réels seront mesurables au travers des indicateurs quantitatifs suivants :

Nombre de salariés accueillis par la structure

nombre de salariés pour lesquels la structure a prévu une action d'accompagnement social interne

Nombre de salariés pour lesquels la structure a prévu une action d'accompagnement professionnel

Nombre de salariés en insertion pour lesquels la structure a prévu une formation

Nombre de salariés en insertion embauchés au cours de l'année

L'organisme s'engage à mettre en place un outil de suivi analytique lui permettant d'enregistrer précisément les recettes et les dépenses directes et indirectes du projet, payées ou restant à payer (c'est-à-dire engagées). Cet outil de suivi analytique permettra de rendre compte à tout moment de l'utilisation de la subvention allouée par la Préfecture de Guyane.

La réalisation de l'action doit être achevée, au plus tard, **le 31 décembre 2016**

Article 2 Cette subvention sera imputée sur les crédits du programme 122, centre financier **0122-C004-D973**, prévus par loi de finances, domaine d'activité **chantiers éducatifs 0122010501A1**

Le versement de la subvention interviendra donc comme suit :

- **15 000€** » - **QUINZE MILLE EUROS** - à la notification ;

**5 000 €** - **EUROS** - sur production par le porteur de projet des factures prouvant qu'il a engagé la dépense à hauteur de 50 % du budget initial.

Le compte bancaire sur lequel sera versée la subvention est le suivant :

Titulaire du compte : Association rurale agricole de Guyane

Code banque : 20041

Code guichet : 01019

Compte : 0119788J016  
Clé RIB :79

Article 3 Le porteur de projet s'engage à mettre en place une comptabilité analytique lui permettant d'enregistrer précisément les dépenses directes et indirectes de l'action.

En cas d'évolution à la baisse du budget prévisionnel, le porteur de projet s'engage à informer, sans délai, la Préfecture de Guyane. Aucun changement dans l'objet ou dans l'affectation des subventions ne peut intervenir sans autorisation préalable expresse donnée par l'administration.

Au terme de son action, le porteur de projet devra produire, lors de toute nouvelle demande de subvention ou au plus tard le **30 JANVIER 2017**, un compte rendu de l'emploi de la subvention :

- **le compte rendu financier** conforme à l'arrêté du 11 octobre 2006 pris en application de
  - l'article 10 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations (CERFA n°15059) ;
  - les états financiers ou, le cas échéant, les comptes annuels et le rapport du commissaire aux comptes prévus par l'article L. 612-4 du code de commerce ou la référence de leur publication au Journal officiel ;
- le rapport d'activité.

Ce document doit retracer de façon fiable l'emploi des fonds alloués pour l'exécution des obligations prévues dans le présent arrêté. Il est accompagné d'un compte rendu quantitatif et qualitatif du projet.

Ces documents sont signés par le représentant légal du porteur de projet (ou toute personne ayant un pouvoir écrit de ce dernier) et engagent le porteur de projet. Il est rappelé que toute fausse déclaration à une administration publique est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 7 du code pénal.

En cas d'inexécution ou de modification substantielle et en cas de retard des conditions d'exécution sans l'accord écrit de la Préfecture de Guyane, celle-ci peut respectivement ordonner le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention conformément à l'article 43-IV de la loi n°96-314 du 12 avril 1996, la suspension de la subvention ou la diminution de son montant, après examen des justificatifs présentés par le porteur de projet et avoir entendu ses représentants.

L'administration se réserve le droit de faire suivre et vérifier par toute personne de son choix, sur pièce et/ou sur place, les travaux et dépenses réalisées au titre de l'action visée au 1er article. La Préfecture de Guyane peut procéder à une évaluation notamment sur la conformité des résultats visés et/ou sur l'impact du projet au regard de l'intérêt local conformément aux articles L. 2121-29, L. 3211-1 et L. 4221-1 du code général des collectivités territoriales.

Article 4 En cas de non-réalisation ou de réalisation partielle du projet ou de l'utilisation non-conforme à l'objet, il devra être procédé au reversement des sommes indûment perçues dans les plus brefs délais et, au plus tard, dans le mois qui suivra le titre de perception correspondant.

Article 5 «Le Préfet de Guyane, **le directeur des finances publiques de la Guyane**, comptable assignataire, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs et dont une copie sera adressée au bénéficiaire.

Fait à Cayenne , le 19 avril 2016 .

P/Le Préfet  
Le Directeur de Cabinet

signé

**Laurent LENOBLE**

Cabinet

R03-2016-04-18-008

PREFECTURE DE LA REGION GUYANE

PREFET DE LA ZONE DE DEFENSE GUYANE

**ETAT MAJOR INTERMINISTERIEL  
DE LA ZONDE DE DEFENSE  
DE GUYANE**

**Arrêté préfectoral du 18 avril 2016 relatif à l'interdiction de navigation, de mouillage et de pêche dans l'aire spéciale de surveillance du secteur de sécurité de Kourou durant la chronologie de lancement du VS 014 du 22/04/2016 au centre spatial Guyanais.**

**Le préfet de la zone de défense Guyane  
chevalier de l'ordre national du mérite  
chevalier des palmes académiques  
chevalier du mérite agricole  
chevalier de la légion d'honneur**

**VU** le code de la défense et notamment ses articles L 1142-2 et R 1311-39 ;

**VU** le code des transports en sa cinquième partie livre II et notamment ses articles L5242-1 à L5242-6 ;

**VU** le décret 2010-1582 du 17 décembre 2010 relatif à l'organisation et aux missions des services de l'État outre-mer.

**VU** les articles 131-13 et R 610-5 du code pénal ;

**VU** le décret n° 89-314 du 16 mai 1989 relatif à la coordination des actions de sécurité lors des opérations de lancements spatiaux en Guyane ;

**VU** le décret n° 2005-1514 du 6 décembre 2005 relatif à l'organisation outre-mer de l'action de l'État en mer ;

**VU** l'arrêté n° 1022/EMZD/AEM du 2 juin 2005 portant instruction régionale pour l'organisation du secours, de la recherche et du sauvetage des personnes en détresse en mer dans la sous région sous responsabilité française en Guyane ;

**VU** l'instruction interministérielle particulière pour la sécurité de l'activité spatiale en Guyane n° 4500/SGDN/PSE/PPS/CD-SF du 22 mars 2007;

**VU** le plan de protection externe (PPE) du centre spatial guyanais (CSG) du 20/07/2010 modifié le 23/07/2013 ;

**A R R E T E**

**Article 1<sup>er</sup> :** Durant la chronologie de lancement sur la base spatiale de Kourou, **le vendredi 22 avril 2016 de 13 h 02 à 19 h 02**, la navigation, le mouillage et la pêche sont interdits, dans les eaux maritimes dans la zone délimitée par les points dont les coordonnées sont ci-dessous :

- Point 1 : latitude 05°23, 46' N  
longitude 052°53,80' W

- Point 2 : latitude 05°32,00'N  
longitude 052°53,80' W

- Point 3 : latitude 05°17,66'N  
longitude 052°34,00' W

- Point 4 : latitude 05°10,44'N  
longitude 052°38,45' W

**Voir carte jointe.**

**Article 2 :** En cas de report de tir de 24 heures ou 48 heures, l'interdiction est décalée de 24 heures ou 48 heures.

**Article 3 :** En cas d'annulation du tir ou lorsque le report est supérieur à 48 heures, un arrêté lèvera l'interdiction visée à l'article 1.

**Article 4 :** Ces prescriptions ne s'appliquent pas aux navires et embarcations de l'État et du centre spatial guyanais engagés dans cette zone maritime lesquels tiendront informé de leurs mouvements le centre opérationnel URANUS au CSG

**Article 5 :** En période d'interdiction à la navigation, l'engagement de moyens nautiques pour une opération de secours ou de sauvetage dans cette zone maritime se fera sous l'autorité du centre secondaire de sauvetage maritime de Cayenne, lequel établira la coordination nécessaire avec le centre opérationnel URANUS au CSG.

**Article 6 :** **Durant les chronologies de lancement, les rotations des navires à passagers assurant le transport des personnes entre le port de Kourou et les îles du Salut, puis leurs évacuations sont placées sous l'organisation du centre opérationnel URANUS au CSG. Leurs évacuations doivent être effectives du vendredi 22 avril 2016 13 h 02 jusqu'à 45 minutes après la fin du lancement effectif.**

- Article 7 :** Le présent arrêté fait l'objet d'un avis aux navigateurs diffusé par le commandant de la zone maritime Guyane et d'un affichage dans les communes citées à l'article 9 ainsi que dans les ports du Larigot, de Saint Laurent du Maroni, de Dégrad-des-Cannes et de Pariacabo .
- Article 8 :** Les infractions au présent arrêté exposent leurs auteurs aux poursuites et peines prévues aux articles L5242-1 et L5242-2 du code des transports et aux articles 131-13 et R610-5 du code pénal ».
- Article 9 :** Les maires de Cayenne, Matoury, Macouria, Rémire Montjoly, Saint Laurent du Maroni, Kourou et Sinnamary, le général commandant supérieur des forces armées, le commandant de la zone maritime Guyane, le général commandant la gendarmerie en Guyane, le sous-préfet directeur de cabinet du préfet, le directeur régional des douanes, le directeur régional de la Directions de la Mer de Guyane, le directeur de la direction de l'environnement de l'aménagement et du logement et le chef d'état major interministérielle de zone sont chargés chacun en ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au bulletin des actes administratifs.

**Cayenne, le 18 avril 2016**

**Le Préfet,  
Pour le préfet et par délégation, le Directeur de Cabinet  
Laurent LENOBLE**

DAAL

R03-2016-04-18-007

Arrêté préfectoral portant subdélégation de signature à  
certains agents de la DAAF de Guyane



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## PREFET DE LA REGION GUYANE

Direction  
de l'Alimentation  
de l'Agriculture  
et de la Forêt

### ARRETE

portant subdélégation de signature à certains agents de la Direction de l'Alimentation, Agriculture et Forêt de la Guyane

#### **Le Directeur adjoint de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de la Guyane,**

**Vu** le décret n° 2008-158 du 22 février 2008 relatif à la suppléance des préfets de région et à la délégation de signature des préfets et des hauts-commissaires de la République en Polynésie française et en Nouvelle-Calédonie ;

**Vu** le décret n°2010-1582 du 17 décembre 2010 relatif à l'organisation et aux missions des services de l'Etat dans les départements et régions d'outre-mer, à Mayotte et à Saint-Pierre et Miquelon ;

**Vu** le décret n°2010-429 du 29 avril 2010 relatif à l'organisation et aux missions des directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ;

**Vu** le décret du 17 septembre 2015 portant nomination de M. Martin JEAGER en qualité de Préfet de la région Guyane, Préfet de la Guyane ;

**Vu** l'arrêté interministériel du 30 décembre 2008 portant règlement de comptabilité du ministère de l'agriculture et de la pêche pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués ;

**Vu** l'arrêté du 16 novembre 2012 du premier ministre, du ministre en charge de l'agriculture, du ministre de l'outre-mer, relatif à la nomination de M. Guillaume CHENUT, Inspecteur en Chef de la santé publique vétérinaire, en qualité de directeur adjoint de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Guyane ;

**Vu** l'arrêté préfectoral n°73/SG/2D/3B du 20 janvier 2011 portant organisation de la direction de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de la Guyane ;

**Vu** l'arrêté préfectoral n° R03-2016-04-13-005 du 16 avril 2016 portant délégation de signature à Monsieur Guillaume CHENUT, directeur adjoint de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ;

### ARRETE

#### **SECTION 1 : COMPETENCES D'ADMINISTRATION GENERALE**

##### **Article 1 :**

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Guillaume CHENUT, directeur adjoint de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt, la délégation visée à l'article 1 de l'arrêté n° R03-2016-04-13-005 du 16 avril 2016 susvisé sera exercée par Monsieur Franck FOURES, chef du service de l'Alimentation de la DAAF.

##### **Article 2 :**

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Guillaume CHENUT, directeur adjoint de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt, la délégation de signature pour les missions figurant à l'article 4 du décret n°2010-429 du 29 avril 2010, exercée sous l'autorité directe du Ministre de l'agriculture, de l'agroalimentaire et de la forêt, est donnée à Monsieur Franck FOURES, chef du service de l'Alimentation de la DAAF.

##### **Article 3 :**

Délégation de signature est donnée aux agents ci-après, à l'effet de signer les actes et correspondances dans la limite de leurs compétences et des attributions définies par l'arrêté préfectoral n°73/SG/2D/3B du 20 janvier 2011 portant organisation de la direction de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de la Guyane, et à l'exclusion des actes précisés à l'article 8 du présent arrêté, à :

- Madame Patricia CARISTAN, Secrétaire Générale (SG) ;
- Madame Elise Le BIHAN, Chef du Service Formation Développement (SFD), notamment dans le cadre des missions figurant à l'article 4 du décret n°2010-429 du 29 avril 2010 ;
- Monsieur Jean-Christophe LAMBERT, responsable de la Cellule Information Statistique et Economique (CISE), notamment pour les actes relevant des modalités d'établissement et de diffusion des statistiques et des données économiques dans le domaine agricole et forestier ;

- Monsieur Martial ATTICA, Chef par intérim de la Mission Programmation Europe (MPE) ;
- Monsieur Bernard LYONNAZ-PERROUX, Chef du Service Economie Agricole et Forestière (SEAF) ;
- Monsieur Lionnel RANSAN, Chef du Service Aménagement des Territoires (SAT) ;
- Monsieur Christian MOREL, Chef du Service de l'Ouest Guyanais (SOG) ;
- Monsieur Franck FOURES, Chef du Service de l'Alimentation (SALIM).

En cas d'absence ou d'empêchement des agents précités, la délégation de signature est exercée, dans les mêmes limites de compétence, par les agents ci-dessous mentionnés :

Prénom - NOM	Absence ou empêchement de	Compétence
Louis BELVEZE	Bernard LYONNAZ-PERROUX	SEAF
Marcelle DUFFROY	Patricia CARISTAN	SG
Charles VERHAEGHE	Lionnel RANSAN	SAT
Régis CHENAL	Franck FOURES	SALIM
Philippe HERNANDEZ	Franck FOURES	SALIM
Michel VELY	Franck FOURES	SALIM
Laurent THEBAULT	Christian MOREL	SOG
Christian MOREL Laurent THEBAULT	Chefs de service sur instruction	
Gwendoline LE LIARD	Madame Elise Le BIHAN	SFD

## SECTION 2 : COMPETENCES D'ORDONNANCEMENT SECONDAIRE

### **Article 4 :**

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Guillaume CHENUT, la délégation de signature qui lui est accordée par l'arrêté préfectoral n° R03-2016-04-13-005 du 16 avril 2016, articles 2 à 5, est exercée par Monsieur Franck FOURES, chef du service de l'alimentation de la DAAF.

En cas d'absence ou d'empêchement de Messieurs Guillaume CHENUT et Franck FOURES, la délégation de signature est exercée par Madame Patricia CARISTAN secrétaire générale de la DAAF.

Pour l'ordonnancement des recettes et des dépenses relevant du BOP 143, en cas d'absence ou d'empêchement des Messieurs Guillaume CHENUT et Franck FOURES, délégation de signature est accordée à Madame Elise Le BIHAN, chef du Service Formation et Développement.

### **Article 5 :**

Délégation de signature est donnée à Madame Patricia CARISTAN, Secrétaire Générale, pour signer les actes d'ordonnancement secondaires relatifs à l'exécution des BOP déconcentrés de la DAAF.

La délégation porte sur l'engagement juridique, sa notification et la constatation du service fait.

La validation informatique de l'engagement juridique, la certification du service fait et la demande de mise en paiement auprès du comptable assignataire sont déléguées par convention au centre de prestations comptables mutualisé de la Préfecture de la Guyane.

### **Article 6 :**

Délégation de signature est donnée aux agents ci-après, à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences respectives définies par l'arrêté préfectoral n°73/SG/2D/3B du 20 janvier 2011 portant organisation de la direction de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de la Guyane et des budgets opérationnels de programme qui leur sont rattachés, à l'exception des actes précisés à l'article 8 :

Prénom - NOM	Compétence	Typologie d'actes	BOP
Patricia CARISTAN	SG	Les engagements juridiques, les pièces justificatives accompagnant les demandes d'engagement comptable, la certification du service fait, les pièces de liquidation de recettes et de dépenses	143, 149, 154, 206, 215
Marcelle DUFFROY	SG	Les engagements juridiques, les pièces justificatives accompagnant les demandes d'engagement comptable, la certification du service fait, les pièces de liquidation de recettes et de dépenses	143, 206, 215
Bernard LYONNAZ-PERROUX	SEAF	La certification du service fait	149 et 154
Elise Le BIHAN et Gwendoline LE LIARD	SFD	Les engagements juridiques, les pièces justificatives accompagnant les demandes d'engagement comptable, la certification du service fait, les pièces de liquidation de recettes et de dépense	143
Martial ATTICA	MPE	La certification du service fait	215, 149 et 154
Christian MOREL	SOG	La certification du service fait	149, 154 et 215
Franck FOURES et Régis CHENAL	SALIM	La certification du service fait, les pièces de liquidation de recettes et de dépenses	206

En cas d'absence ou d'empêchement des agents mentionnés ci-dessus, la délégation de signature est exercée par les agents suivants, dans les mêmes limitations de BOP et typologie d'actes :

Prénom - NOM	Absence ou empêchement de
Louis BELVEZE	Bernard LYONNAZ-PERROUX
Philippe HERNANDEZ	Franck FOURES
Régis CHENAL	Franck FOURES
Michel VELY	Franck FOURES
Laurent THEBAULT	Christian MOREL

#### **Article 7 :**

Dans le cadre du PDRG (FEADER), délégation de signature est donnée à Martial ATTICA, Bernard LYONNAZ-PERROUX, Lionnel RANSAN et Christian MOREL pour signer les actes relevant de l'instruction des demandes d'aide. Délégation de signature est donnée à l'effet de signer les actes relevant de la mise en paiement de la part FEADER et des contreparties nationales. Ces actes devront être fait dans le respect de la convention tripartite de délégation de tâches liée au transfert de l'autorité de gestion des fonds européens de l'Etat vers la collectivité territoriale de Guyane.

Délégation de signature est donnée, dans la limite de leurs attributions et de leurs compétences, à Martial ATTICA, Lionnel RANSAN, à l'effet de signer les actes relevant de l'instruction et de la mise en paiement dans le cadre des financements de l'Etat, en contre partie d'aides européennes ou non, tels que ceux du BOP 123 dont le FEI.

#### **Article 8 : Actes exclus du champ de la délégation établie par les articles 3, 5, 6 et 7 du présent arrêté :**

Sont exclus du champ de la délégation prévue par les articles 3, 5, 6 et 7 du présent arrêté :

- les décisions relevant du responsable de BOP, notamment la programmation budgétaire et la répartition des moyens (effectifs et crédits) aux unités opérationnelles ;
- les décisions relatives au cadre de mise en oeuvre du PDRG et du POSEI;
- les courriers adressés aux Ministres, au Préfet, au Président du Conseil Régional, au Président du Conseil Général, aux sénateurs, aux députés et élus de la Guyane, au directeur de cabinet du Ministre, aux directeurs d'administration centrale, aux présidents des organisations professionnelles agricoles ;

- tout courrier ou toute décision dont le contenu spécifique engage la responsabilité du directeur au delà du cadre habituel de fonctionnement du service ;
- les engagements juridiques relatifs aux dépenses de fonctionnement d'un montant supérieur à 15 000 euros ;
- les décisions attributives de subvention.

**Article 9 :**

L'arrêté n° 2016-29-0004 du 29 janvier 2016 portant subdélégation de signature à certains agents de la Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de la Guyane est abrogé.

**Article 10 : Exécution**

Le Secrétaire Général de la Préfecture de la Guyane, le Secrétaire Général pour les Affaires Régionales de la Préfecture de la Guyane, le Directeur adjoint de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de la Guyane et le Directeur Régional des Finances Publiques de la Guyane sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté dont un extrait sera publié au recueil des actes administratifs de la Préfecture de Guyane.

Cayenne, le 18 avril 2016

Le préfet,  
Pour le préfet et par délégation  
Le Directeur adjoint de l'Alimentation,  
de l'Agriculture et de la Forêt

Signé

Guillaume CHENUT

DEAL

R03-2016-04-19-002

Arrêté portant autorisation pour M.Yohann BRICHET, de tourner et de diffuser des images à des fins commerciales dans la réserve naturelle nationale de Kaw-Roura

*AP Yohann Brichet*



PREFET DE LA REGION GUYANE

Direction  
de l'Environnement,  
de l'Aménagement  
et du Logement

Service Milieux Naturels,  
Biodiversité, Sites et Paysages

Pôle Biodiversité,  
Sites et Paysages

**ARRETE**

**portant autorisation pour M. Yohann BRICHET, de tourner et de diffuser des images à des fins commerciales dans la réserve naturelle nationale de Kaw-Roura**

LE PREFET DE LA REGION GUYANE  
CHEVALIER DE LA LEGION D'HONNEUR  
CHEVALIER DE L'ORDRE NATIONAL DU MERITE

**VU** le Titre III du livre III du code de l'environnement relatif aux espaces naturels ;

**VU** la loi n° 46-451 du 19 mars 1946 érigeant en départements la Guadeloupe, la Martinique, la Guyane Française et La Réunion ;

**VU** le décret n° 47-1018 du 7 juin 1947 relatif à l'organisation départementale et à l'institution préfectorale dans les nouveaux départements de la Guadeloupe, de la Martinique, de la Guyane et de La Réunion ;

**VU** le décret n° 97-1204 du 19 décembre 1997 pris pour l'application au ministre chargé de l'environnement du 1° de l'article 2 du décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

**VU** le décret n°98-166 du 13 mars 1998 portant création de la réserve naturelle nationale des marais de Kaw-Roura ;

**VU** le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**VU** le décret du 17 décembre 2015 portant nomination du préfet de la région Guyane, préfet de la Guyane – M. Martin JAEGER ;

**VU** l'arrêté ministériel du 30 janvier 2013 nommant Monsieur Denis GIROU, directeur de la Direction de l'Environnement, de l'Aménagement, et du Logement de Guyane ;

**VU** l'arrêté préfectoral n°2016-011-0054 du 11 janvier 2016 portant délégation de signature administrative et financière à Monsieur Denis GIROU, directeur de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement de Guyane ;

**VU** l'arrêté préfectoral n°R-03-2016-02-02-001 du 2 février 2016 portant délégation de signature administrative et financière à Monsieur ANSELIN chef du service Milieux naturels, Biodiversité, Sites et Paysages ;

**VU** la demande d'autorisation présentée par M. Yohann BRICHET en date du 14 avril 2016 ;

**VU** les avis favorables du gestionnaire et de la DEAL, formulés conformément à la procédure simplifiée d'instruction des demandes d'autorisations de tournages et de prises de vue validée en comité consultatif de gestion du 1<sup>er</sup> décembre 2015 ;

**SUR** proposition de Monsieur le Directeur de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la Guyane.

**ARRETE**

**Article 1 : objet de l'autorisation**

Monsieur Yohann BRICHET est autorisé à tourner des images dans la réserve naturelle nationale de Kaw-Roura afin de les intégrer à un documentaire d'une durée de 80 minutes. Ce documentaire est destiné à être diffusé lors de ciné-conférences du type « Connaissance du Monde », la partie traitant de la réserve naturelle de Kaw-Roura durera environ 2 minutes. Cette autorisation est valable pour une demi-journée de tournage uniquement.

**Article 2 : personnes autorisées**

- Yohann BRICHET

**Article 3 : durée de l'autorisation**

La présente autorisation est valable pour une demi-journée entre le 23 et le 29 avril 2016.

**Article 4 : conditions particulières**

L'autorisation est accordée aux personnes listées à l'article 2, sous conditions :

- que Yohann BRICHET rencontre au préalable un représentant de la réserve naturelle nationale afin que lui soit rappelée la réglementation en vigueur dans cet espace protégé. M. BRICHET se conformera strictement à ses directives durant le tournage ;
- que Yohann BRICHET prenne contact avec les habitants de Kaw au préalable s'il est prévu de tourner des images du bourg de Kaw, afin de leur présenter le projet ;
- qu'aucune infraction à la réglementation en vigueur au sein de la réserve ne soit filmée ni diffusée ;
- que Yohann BRICHET transmette deux DVD du projet finalisé à la conservatrice de la réserve naturelle, ainsi qu'au Bureau d'Accueil des Tournages de Guyane ;
- que les logos de la réserve naturelle, du gestionnaire et de la DEAL figurent sur les supports diffusés.

Le gestionnaire se réserve la possibilité de refuser l'intervention de l'équipe en raison de contraintes justifiées par la gestion de la réserve (sécurité, problématiques en lien avec la conservation des espèces, non disponibilité des personnels, etc.).

**Article 5 : sanctions**

Sans préjudice des sanctions de toute nature prévues par les règlements en vigueur, toute infraction aux dispositions du présent arrêté peut entraîner la suspension ou la révocation, le bénéficiaire entendu, de la présente autorisation.

**Article 6 : publicité**

Le présent arrêté est notifié intégralement à Monsieur Yohann BRICHET, et fera l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture de Guyane.

**Article 7 : voies de recours**

Dans les deux mois à compter de sa notification – pour le tiers intéressé – ou, de sa publication – pour les personnes ayant intérêt à agir – au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Guyane, le présent arrêté peut faire l'objet de recours amiable et contentieux :

- un recours gracieux est à adresser à M. le préfet de la Guyane – Rue Fiedmond – BP 7008 – 97307 Cayenne cedex
- un recours hiérarchique est à adresser à Mme la ministre de l'Environnement, de l'Énergie et de la Mer – Bureau des Contentieux – Arche sud – 92055 La Défense cedex
- un recours contentieux est à adresser à M. le président du tribunal administratif – 7 rue Schoelcher – BP 5030 – 97305 Cayenne cedex.

Tout recours amiable (recours gracieux et/ou hiérarchique) doit être adressé en recommandé avec accusé de réception. L'exercice d'un recours amiable a pour effet d'interrompre le délai de recours contentieux. Le délai recommence à courir à compter de la réception du rejet explicite ou implicite (en l'absence de réponse de l'Administration au terme du même délai de deux mois, la décision est juridiquement qualifiée de rejet implicite).

**Article 8 : exécution**

Le secrétaire général de la Préfecture de la Guyane, le Commandant de Gendarmerie de la Guyane, le directeur de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la Guyane, le délégué régional à l'outremer de l'Office National de la Chasse et de la Faune Sauvage, le Directeur de l'agriculture et de la forêt de la Guyane, sont chargés chacun en ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté.

Cayenne le 19 avril 2016

Pour le préfet, et par délégation  
Le chef du pôle Biodiversité, Sites et Paysages

*Signé*

Matthieu VILLETARD

DEAL

R03-2016-04-19-003

Arrêté préfectoral de prescriptions complémentaires relatif  
à l'aménagement du lotissement "La Mancellière" - EVDC

SA - sur la commune de Matoury

*Arrêté complémentaire La Mancelliere EVDC SA - Commune de Matoury*



PREFET DE LA REGION GUYANE

Direction de l'Environnement, de  
l'Aménagement et du Logement  
Service Milieux Naturels, Sites et  
Paysages  
Unité Police Eau

**Arrêté préfectoral  
de prescriptions complémentaires relatif à l'aménagement du lotissement « La Mancellière »  
- EVDC SA - sur la commune de Matoury**

**Le Préfet de la Région Guyane  
Chevalier de la légion d'honneur  
Chevalier de l'ordre national du Mérite**

**VU** le code de l'environnement notamment les articles L.214-1 à L.214-6 et les articles R.214-32 à R.214-40 relatifs aux dispositions applicables aux opérations soumises à déclaration ;

**VU** le Schéma Directeur d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SDAGE) de Guyane approuvé par arrêté préfectoral n°2015-328-0009 du 24 novembre 2015 ;

**VU** le Plan de Prévention des Risques Naturels de l'île de Cayenne ;

**VU** le décret du 17 décembre 2015 portant nomination de M. Martin JAEGER, en qualité de préfet de la région Guyane, préfet de la Guyane ;

**VU** l'arrêté préfectoral n°2016-011-0054 du 11 janvier 2016 portant délégation de signature à Monsieur Denis GIROU, directeur de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la Guyane ;

**VU** la décision tacite de l'Autorité environnementale en date du 21 juin 2013 soumettant le projet de lotissement « La Mancellière » à étude d'impact ;

**VU** la déclaration au titre de l'article L 214-3 du code de l'environnement reçue le 16 avril 2015 présentée par la société « EVDC S.A » enregistrée sous le n° 973-2015-0017 et relative à la construction du lotissement « La Mancellière » sur la commune de Matoury ;

**VU** le récépissé de déclaration n° 973-2015-00017 (n°RAA : 2015135-0001-DEAL-PEMA) délivré au titre de la loi sur l'eau le 30 avril 2015 ;

**VU** l'avis de l'autorité environnementale daté du 7 juillet 2015 ;

**VU** le mémoire en réponse de Monsieur le Directeur de la société « EVDC S.A » à l'avis de l'autorité environnementale transmis en septembre 2015 ;

**VU** la réponse de l'autorité environnementale le 08 octobre 2015 ;

**VU** l'arrêté préfectoral n°2015-300-0001 du 27 octobre 2015 portant ouverture d'une enquête publique au titre de la loi sur l'eau avec réalisation d'une étude d'impact, relative à la demande présentée par la EVDC sa en vue d'obtenir l'autorisation concernant la construction du lotissement « Crique Mancellière » sur la commune de Matoury ;

**VU** le rapport du commissaire enquêteur en date 14 décembre 2015 ;

**VU** les observations du pétitionnaire transmises par voie électronique le 12 avril 2016 ;

**Considérant** que la déclaration précitée, en date du 16 avril 2015, est conforme aux articles R.214-32 et suivants du code de l'environnement ;

**Considérant** que la note complémentaire précitée en date du 30 avril 2015 est conforme aux articles R.214-32 et suivants du code de l'environnement ;

**Considérant** que compte tenu de la localisation des aménagements, l'EVDC SA, maître d'ouvrage du projet, s'engage à mettre en œuvre certaines précautions particulières pendant la durée des travaux et pendant la phase d'exploitation ;

**Considérant** qu'en fonction des éléments précédemment cités, il y a lieu, en application, des dispositions de l'article R.214-35 de fixer des prescriptions complémentaires ;

## ARRETE :

### Article 1: DÉCLARATION D'OUVERTURE DE CHANTIER ET CALENDRIER D'INTERVENTION

La déclaration d'ouverture de chantier doit être transmise à l'unité police de l'eau de la Direction de l'Environnement de l'Aménagement et du Logement dans un délai qui ne peut excéder 15 jours après l'ouverture des travaux.

Un calendrier opérationnel des travaux est transmis à cette occasion. Les travaux sont réalisés en saison sèche.

### Article 2 : MAINTIEN DE LA VÉGÉTATION EN BORD DE CRIQUE

La zone forestière du bord de la crique « Saccharin » devra être préservée sur toute la partie de la parcelle AP775 longeant le cours d'eau et sur une largeur ne pouvant être inférieure à 20 mètres.

### Article 3 : MISE EN PLACE DES RÉSEAUX D'EAUX PLUVIALES LORS DE LA PHASE CHANTIER

Des réseaux d'eaux pluviales sont mis en place lors de la phase de chantier. Ils doivent permettre de diriger les eaux de ruissellements vers les bassins de rétention des eaux de pluies mentionnés à l'article 4 du présent arrêté afin de permettre la décantation des eaux avant leur rejet dans le cours d'eau.

Ces réseaux pourront être ceux prévus pour la phase d'exploitation. En cas de besoin, des réseaux temporaires pourront être mis en place, après en avoir informé par écrit, l'unité police de l'eau de la Direction de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement, pour effectuer les opérations de bornage en leur présence. Les coordonnées de ces agents sont indiquées à l'article 7 du présent arrêté.

### Article 4 : MISE EN PLACE DES NOUES DE RETENTION DES EAUX DE PLUIE

#### Article 4.1 : Caractéristiques des noues

Elles sont situées dans la partie nord-ouest du projet tel que décrit dans le dossier de déclaration n° 973-2015-0017 susvisé. Elles sont enherbées et ont une capacité totale cumulée de 419 mètres cubes.

Elles sont d'une largeur de 3 mètres et d'une profondeur maximale de 0,5 mètre.

#### Article 4.2 : Mise en exploitation

En cas de comblement trop important des noues, des exutoires et des trop pleins, un ressuyage et une remise en fonction des ouvrages devront être effectués avant leur mise en service.

### Article 5 : ENTRETIEN DES OUVRAGES

#### Article 5.1 : Eaux pluviales

L'entretien du réseau et des ouvrages d'eaux pluviales doit être réalisé à titre préventif mais aussi en cas d'anomalies.

En tout état de cause, il doit assurer en tout temps les fonctions qui lui sont attribuées et pour lesquelles il a été prévu tel que décrit dans le dossier et dans la note complémentaire susmentionnés.

#### Article 5.2 : Eaux usées

L'ensemble du projet est assaini de manière individuelle

### Article 6 : MESURES D'ÉVITEMENT, DE RÉDUCTION ET DE COMPENSATION

#### Article 6.1 : Préservation de milieux et des espèces

La zone humide existante est exempte de tout aménagement et est préservée, ainsi que la faune et la flore identifiées dans le dossier de déclaration n° 973-2015-0017 susvisé.

Les zones à déforester sont identifiées avant le démarrage des travaux. En limite de zone, les arbres sont abattus en direction de la zone à aménager.

La déforestation se fait du sud-ouest vers le nord-est afin de faciliter les possibilités d'évacuation des espèces peu mobiles.

Les arbres abattus sont stockés en andains au centre de la parcelle. Ils ne peuvent pas être stockés en limite de zone.

L'interdiction de la chasse est imposée à toutes les intervenants sur le chantier. Si besoin, en cas de constatation de faune peu mobile et/ou blessée, le maître d'ouvrage en informe l'unité police de l'eau de la Direction de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement.

Les travaux de défrichage seront effectués en saison sèche. Si néanmoins un nid de Râle kiolo en activité était découvert lors des travaux, ceux-ci seront suspendus et une demande de dérogation à la législation sur les espèces protégées sera déposée auprès de la DEAL.

Le chantier est entièrement clôturé et l'accès est surveillé.

Une bande forestière de 10 mètres est conservée en limite de la forêt inondable, de la rocade et des cours d'eau impactés.

#### Article 6.2 : Devenir des déchets verts

La biomasse issue des opérations de défrichement fait l'objet, dans la mesure du possible, d'une valorisation pour la fabrication de compost ou l'aménagement d'espaces verts.

Si cette valorisation n'est pas possible, l'exploitant indique à l'unité police de l'eau de la Direction de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement le devenir des déchets verts.

#### Article 6.3 : Réduction des émissions de poussières en phase travaux

Afin de limiter au maximum le soulèvement des poussières, les surfaces non revêtues seront arrosées par temps sec. Une surcouche de gravier pourra également être posée afin de limiter cet impact, notamment au droit de la voie d'accès.

#### Article 6.4 : Obstacle à l'écoulement des eaux

Aucun élément nuisant à l'écoulement naturel des eaux dans la crique « Mancellière » ne peut être mis en place.

#### Article 6.5 : Pollution des sols

Les véhicules de chantier sont entretenus sur des sites adaptés en dehors du chantier.

Les produits présentant un risque de perturbation de la qualité de l'eau sont stockés sur une cuvette de rétention étanche et couverte éloignée des ouvrages d'évacuation des eaux pluviales.

Des plans d'urgence sont établis pour définir la conduite à suivre en cas de déversement accidentel dans le milieu récepteur.

La mise en place des revêtements bitumineux et de la pose des bétons est réalisée de façon soignée de manière à éviter toute pollution du milieu récepteur.

#### Article 6.6 : Lutte contre la prolifération des moustiques

La création de zones d'eau stagnante est proscrite.

#### Article 7 : AGENTS POLICE DE L'EAU

Les agents chargés de la police de l'eau et des milieux aquatiques, mentionnées à l'article L.216-3 du code de l'environnement auront libre accès aux installations, ouvrages, travaux ou activités autorisés par la présente autorisation, dans les conditions fixées par le code de l'environnement. Ils pourront demander communication de toute pièce utile au contrôle de la bonne exécution du présent arrêté. Les agents chargés de la police de l'eau de la Direction de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement sont joignables aux coordonnées suivantes :

- [mnbsp.deal-guyane@developpement-durable.gouv.fr](mailto:mnbsp.deal-guyane@developpement-durable.gouv.fr)
- DEAL Guyane-Unité police de l'eau – C.S 76003 – 97306 CAYENNE CEDEX
- Secrétariat : 05 94 29 66 50

#### Article 8: PUBLICATION ET INFORMATION DES TIERS

Le présent arrêté est mis à disposition du public sur le site internet de la préfecture de Guyane pendant une durée de six mois au moins.

Une copie du présent arrêté est affichée pendant une durée minimale d'un mois, dans la mairie de la commune de Matoury.

#### Article 9 : VOIE ET DELAIS DE RECOURS

Dans les deux mois à compter de sa notification – pour le tiers intéressé – ou, de sa publication – pour les personnes ayant intérêt à agir – au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Guyane, le présent arrêté peut faire l'objet de recours amiable et contentieux :

- un recours gracieux est à adresser à M. le préfet de la région Guyane – Rue Fiedmond – BP 7008 – 97307 Cayenne Cedex.
- un recours hiérarchique est à adresser à Madame la ministre de l'Environnement, de l'Énergie et de la Mer – Bureau des contentieux – Arche Sud 92055 La Défense Cedex.
- un recours contentieux est à adresser à M. le président du tribunal administratif – 7 rue Schoelcher – BP 5030 – 97305 Cayenne Cedex.

Tout recours amiable (recours gracieux et/ou hiérarchique) doit être adressé en recommandé avec accusé de réception. L'exercice d'un recours amiable a pour effet d'interrompre le délai de recours contentieux. Le délai recommence à courir à compter de la réception du rejet explicite ou implicite (en l'absence de réponse de l'Administration au terme du même délai de deux mois, la décision est juridiquement qualifiée de rejet implicite).

#### Article 10 : EXÉCUTION

Le Secrétaire Général de la Préfecture de Guyane ;  
Le Directeur de l'Environnement, de l'Aménagement, et du Logement ;  
sont chargés, chacun en ce qui le concerne, d'assurer l'exécution du présent arrêté qui sera inséré au Recueil des Actes Administratifs et dont une copie est notifiée à Monsieur le Maire de la commune de Matoury ;

Cayenne, le 19 avril 2016

Le préfet  
Pour le Préfet et par délégation,  
Le chef du service milieux naturels, biodiversité,  
sites et paysages par intérim

*Signé*

Matthieu VILLETARD

DEAL

R03-2016-04-19-005

Arrêté préfectoral du 19 avril 2016 portant sursis à statuer  
sur la demande d'autorisation d'exploiter une carrière de  
latérite à Sinnamary par la société RIBAL TP

*Arrêté préfectoral du 19 avril 2016 portant sursis à statuer sur la demande d'autorisation  
d'exploiter une carrière de latérite à Sinnamary par la société RIBAL TP*



## PREFET DE LA REGION GUYANE

Direction de l'Environnement  
de l'Aménagement et du Logement  
Service Risques, Énergie Mines et Déchets

Unité Mines & Carrières

**Arrêté préfectoral du 19 avril 2016  
portant sursis à statuer sur la demande d'autorisation d'exploiter une carrière de latérite,  
au lieu dit « PK88 », commune de SINNAMARY  
par la société RIBAL TP**

Le Préfet de la Région Guyane  
Chevalier de la Légion d'Honneur  
Chevalier de l'ordre national du Mérite

VU le Code de l'environnement, et notamment son article R 512-26 ;

VU la demande datée du 31 juillet 2013, par laquelle la société RIBAL TP sollicite l'autorisation d'exploiter une carrière de latérite située au lieu dit « PK 88 », commune de Sinnamary,

VU le décret du 15 décembre 2015 relatif à la nomination de M. Martin JAEGER, en qualité de Préfet de la région Guyane, Préfet de la Guyane ;

VU le décret du 19 juillet 2013 relatif à la nomination de M. Yves de ROQUEFEUIL en qualité de secrétaire général de la préfecture de la Guyane ;

VU l'arrêté préfectoral n° 14/DEAL du 9 janvier 2014 ordonnant, à cet effet, l'ouverture d'une enquête publique du 27 janvier 2013 au 27 février 2014 inclus,

VU la réception à la DEAL, en date du 20 mars 2014, des conclusions du commissaire enquêteur,

VU l'arrêté préfectoral n° 2014 296-0004 du 23 octobre 2014 portant sursis à statuer sur le demande d'autorisation d'exploiter une carrière de latérite, au lieu dit « PK 88 », commune de Sinnamary, par la société RIBAL TP, pour une durée de 6 mois.

VU l'arrêté préfectoral n° 2015 147-0002 du 27 mai 2015 portant sursis à statuer sur le demande d'autorisation d'exploiter une carrière de latérite, au lieu dit « PK 88 », commune de Sinnamary, par la société RIBAL TP, pour une durée de 12 mois.

**CONSIDERANT** que le dossier de demande d'autorisation d'exploiter une carrière déposé par la société RIBAL TP a été estimé complet et régulier par l'inspection des installations classées,

**CONSIDERANT** que l'instruction de ce dossier a mis en évidence l'incompatibilité du projet avec les dispositions actuelles du POS de la commune de Sinnamary, en cours de révision ;

**CONSIDERANT** l'engagement de M. le Maire de la commune de Sinnamary, par courrier du 14 mai 2013 adressé au pétitionnaire, de l'autoriser à titre exceptionnel à exploiter, une carrière latérite sur son territoire,

**CONSIDERANT** que les documents d'urbanisme en vigueur ne permettent pas les projets de carrière sur la commune de Sinnamary,

**CONSIDERANT** que la procédure des documents d'urbanisme est en cours de révision sur la commune de Sinnamary,

**CONSIDERANT** que le délai d'approbation d'un PLU sur la commune de Sinnamary constitue pour M. le Préfet, un cas d'impossibilité manifeste de statuer dans le délai de trois mois mentionné à l'article R 512-26 du Code de l'environnement,

**CONSIDERANT** que l'article R 512-26 du Code de l'environnement permet à M. le Préfet, en cas d'impossibilité de statuer dans le délai ci-dessus visé, de fixer un nouveau délai, par arrêté motivé,

**SUR PROPOSITION** du secrétaire général de la préfecture de la Guyane,

**ARRETE :**

ARTICLE 1

Le délai de trois mois, prévu par l'article R 512-26 du Code de l'environnement, pour statuer sur la demande d'autorisation d'exploiter une carrière de latérite au lieu dit « PK 88 », déposée par la société RIBAL TP, est prorogé de vingt-quatre mois, à compter de la signature du présent arrêté.

ARTICLE 2

Le secrétaire général de la préfecture de la Guyane, le directeur de l'environnement de l'aménagement et du logement, sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Cayenne, le 19 avril 2016

Le préfet,  
Pour le préfet et par délégation, le secrétaire général,

**Signé**

Yves de ROQUEFEUIL

DRCI

R03-2016-04-19-010

fermeture administrative temporaire d'un débit de  
boissons « MACOUMBA » sis 6 bis, rue Philippe Saccarin  
à Cayenne



PRÉFET DE LA RÉGION GUYANE

Secrétariat général  
Direction de la réglementation,  
de la citoyenneté et de l'immigration  
Bureau des élections  
et de la réglementation générale

**Arrêté**  
**portant fermeture administrative temporaire d'un débit de boissons**  
**« MACOUMBA » sis 6 bis, rue Philippe Saccarin à Cayenne**

**Le Préfet de la région Guyane**  
Chevalier de la légion d'honneur  
Chevalier de l'ordre national du mérite  
Chevalier du mérite agricole  
Chevalier des palmes académiques

**VU** le code de la santé publique, notamment les articles L 3332-15 et L3332-16 ;

**VU** le code pénal ;

**VU** la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations et notamment son article 24 ;

**VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

**VU** le décret du 17 décembre 2015 portant nomination du préfet de la région Guyane, préfet de la Guyane – Martin JAEGER ;

**VU** l'arrêté préfectoral n° 2016-011-0066 du 11 janvier 2016 portant délégation de signature à M.Yves de ROQUEFEUIL, secrétaire général de la préfecture de la Guyane ;

**VU** l'arrêté n° 2016-011-0064 du 11 janvier 2016 portant délégation de signature à Madame Nathalie BAKHACHE, sous-préfète chargée de mission auprès du préfet de la région Guyane, préfet de la Guyane ;

**VU** le rapport de police, en date du 18 avril 2016, transmis par le directeur départemental de la sécurité publique et sollicitant la fermeture administrative temporaire du débit de boissons « MACOUMBA » sis 6 bis, rue Philippe Saccarin à Cayenne, géré par Madame Françoise MINERVE ;

**CONSIDÉRANT** qu'il ressort du rapport de police susvisé que, le 17 avril 2016, vers 23 H 45 du matin, les services de police ont ainsi été amenés à intervenir dans le débit de boissons « MACOUMBA » suite au signalement de blessés par arme à feu. En effet, dans la nuit du 17 au 18 avril 2016, cet établissement a été le siège d'une fusillade importante entraînant le décès de trois personnes et des blessures par balles à huit autres.

**CONSIDÉRANT** que le rapport de police ajoute, qu'une enquête judiciaire a été immédiatement ouverte et que de nombreux rassemblements à proximité ont eu lieu, vecteurs d'insécurité et de risques d'affrontements entre les familles des protagonistes. Par ailleurs, le rapport précise qu'il est à craindre une répétition de ces faits dans un futur proche en raison de l'appartenance supposée des deux agresseurs à une faction rivale de la communauté dominicaine de Cayenne ;

**CONSIDÉRANT** que les faits précités constituent des atteintes graves et immédiates à l'ordre public de nature à prévoir une fermeture immédiate justifiée par l'urgence ;

**CONSIDÉRANT** que dans le but de préserver l'ordre public, la fermeture immédiate de l'établissement est nécessaire ;

**SUR** proposition du secrétaire général de la préfecture de la région Guyane :

1/2

## ARRÊTE

Article 1<sup>er</sup> : Le débit de boissons à l'enseigne « MACOUMBA », sis 6 bis rue Philippe Saccarin à Cayenne (97300), est fermé pour une **durée de deux mois** à compter de la date de notification du présent arrêté.

Article 2 : Dans le cas où il serait contrevenu aux dispositions de l'article 1<sup>er</sup> ci-dessus, l'exploitant s'exposerait aux sanctions prévues par l'article L.3352-6 du code de la santé publique (deux mois d'emprisonnement et 3 750 euros d'amende).

Article 3 : Le document joint en annexe du présent arrêté devra être apposé par l'exploitant sur la devanture de l'établissement pendant toute la durée de la fermeture.

Article 4 : La présente décision peut être contestée selon les voies de recours et dans les délais mentionnés ci-dessous<sup>1</sup>.

Article 5 : Le secrétaire général de la préfecture de la région Guyane, le directeur départemental de la sécurité publique, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, dont copie sera transmise pour information au maire de Cayenne et au procureur de la République près le TGI de Cayenne et dont notification sera faite au gérant du débit de boissons « MACOUMBA ».

Le préfet,

*signé*

Martin JAEGER

1 dans les deux mois à compter de la notification de la présente décision, les recours suivants peuvent être introduits :

- un recours gracieux adressé à M. le préfet de la région Guyane – bureau des élections et de la réglementation générale – CS 57008 – 97308 Cayenne cedex
- un recours hiérarchique adressé à M. le ministre de l'Intérieur - Direction des libertés publiques et des affaires juridiques – sous-direction des libertés publiques et de la police administrative, 11 rue des Saussaies – 75800 Paris cedex 08
- un recours contentieux adressé auprès du tribunal administratif de Cayenne, 7 rue Schœlcher – 97300

Ce recours juridictionnel doit être déposé au plus tard avant l'expiration du 2<sup>e</sup> mois suivant la date de notification de la décision contestée (ou bien du 2<sup>e</sup> mois suivant la date du rejet de votre recours gracieux ou hiérarchique).

EMIZ

R03-2016-04-19-001

Arrêté préfectoral portant organisation d'une session  
d'examen de brevet national de sécurité et de sauvetage  
aquatique



# ARRÊTE

**ARTICLE 1<sup>er</sup>** : L'examen du brevet national de sécurité et de sauvetage aquatique (BNSSA) est organisé le mardi 3 mai 2016.

**ARTICLE 2** : Les épreuves débiteront à 8H00 à la piscine du 3ème REI , Quartier Forget 97310 Kourou.

**ARTICLE 3** : Le jury d'examen présidé par Monsieur Marc DELACOURT, sera constitué ainsi qu'il suit :

M. Nadir MEYNARD, représentant le SDIS ;  
M. Richard GRANIER, BEESAN;  
M. Yves GODART, BEESAN;

**ARTICLE 4** : Le directeur de cabinet et le président de l'association SUBCAYMAN, est chargé chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de Guyane.

Cayenne le 19/04/2016

P/ le préfet

SIGNE

Laurent LENOBLE