



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

GUYANE

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS  
N°R03-2019-091

PUBLIÉ LE 28 MAI 2019

# Sommaire

## ARS

- R03-2019-05-14-016 - Arrêté n°86 portant fixation des forfaits annuels SSR au titre de l'année 2019 du CENTRE LES COULICOUS (2 pages) Page 3
- R03-2019-05-15-030 - Arrêté n°87/ARS/DOS du 15 mai 2019 fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier de Cayenne, au titre de l'activité MCO déclarée pour la période M3 de l'année 2019 (3 pages) Page 6
- R03-2019-05-15-031 - Arrêté n°88/ARS/DOS du 15 mai 2019 fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier de l'Ouest Guyanais au titre de l'activité MCO déclarée pour la période M3 de l'année 2019 (2 pages) Page 10
- R03-2019-05-15-032 - Arrêté n°89/ARS/DOS du 15 mai 2019 fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier de Kourou, au titre de l'activité MCO déclarée pour la période M3 de l'année 2019 (2 pages) Page 13

## DEAL

- R03-2019-05-27-002 - Récépissé de dépôt de déclaration loi sur l'eau donnant accord pour commencement des travaux concernant 4 franchissements de cours d'eau et prélèvement dans la nappe d'accompagnement des criques Corail et Latidine , dans le cadre d'une DOTM- Concession n°01/80, commune de SAINT-ELIE (4 pages) Page 16

## DJSCS

- R03-2019-05-27-003 - ARRETE portant composition de la Commission départementale de conciliation de la Guyane (CDC) (2 pages) Page 21

## DRFIP

- R03-2019-05-24-003 - fermeture DRFIP 2019 (1 page) Page 24

## DRL

- R03-2019-05-27-004 - Arrete modificatif composition CAPL (2 pages) Page 26

## SGAR

- R03-2019-05-27-001 - Convention attribuant une subvention de 4016947.10€ à la commune de Montsinéry-Tonnégrande dans le cadre de la subvention d'investissement du plan d'urgence 2019, pour l'opération "Construction d'un groupe scolaire tranche 1 de 10 classes". (11 pages) Page 29

ARS

R03-2019-05-14-016

Arrêté n°86 portant fixation des forfaits annuels SSR au  
titre de l'année 2019 du CENTRE LES COULICOUS

**Arrêté n° 86/2019 portant fixation des forfaits annuels SSR au titre de l'année 2019**

**La directrice générale de l'agence régionale de santé de Guyane**

**Bénéficiaire :**

CENTRE LES COULICOUS  
656 rocade de ZEPHIR  
97300 CAYENNE  
FINESS 970305520

Vu le code de la sécurité sociale ;

Vu le code de la santé publique ;

Vu la loi no 2017-1836 du 30 décembre 2017 de financement de la sécurité sociale pour 2018, notamment son article 75,

Vu le décret n° 2017-500 du 6 avril 2017 relatif à la réforme du financement des établissements de soins de suite et de réadaptation, notamment son article 6 ;

Vu l'arrêté du 6 mars 2019 fixant pour l'année 2019 l'objectif des dépenses des soins de suite et de réadaptation mentionné à l'article L162-23 du code de la Sécurité Sociale

Vu le contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens,

**ARRETE**

**Article 1<sup>er</sup>**

**Forfaits relatifs au financement de l'activité de soins de suite et de réadaptation**

Le forfait correspondant à la part activité de DMA, dans les conditions prévues par le b) du 2° du E du III de l'article 78 modifié de la loi de financement de la sécurité sociale pour 2016 du 21 décembre 2015, est fixé, au titre de l'année 2019, comme suit :

- Forfait part activité de DMA SSR : **62 671 €**

**Article 2 :**

A partir du premier janvier 2020, dans l'attente de la fixation du montant des forfaits pour l'année 2020, des acomptes seront versés à l'établissement dans les conditions suivantes :

- Base de calcul pour les forfaits activité SSR égal à un douzième du montant déterminé sur la base des données mentionnées aux articles L 6113-7 et L6113-8 du code de la santé publique pour l'activité 2019 : **62 671 €**, soit un douzième correspondant à **5 223 €**.

**Article 3 :**

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours devant le tribunal interrégional de la tarification sanitaire et sociale dans le délai d'un mois à compter de sa notification.

**Article 4 :**

La directrice générale de l'agence régionale de santé de la GUYANE est chargée de l'exécution du présent arrêté.

La caisse pivot de l'établissement est en charge du paiement des crédits mentionnés dans le présent arrêté.

Fait à Cayenne le, 14 mai 2019

 La directrice générale,

Le secrétaire Général de l'Agence  
Régionale de Santé



Nicole PALUY



# ARS

R03-2019-05-15-030

Arrêté n°87/ARS/DOS du 15 mai 2019 fixant le montant  
des ressources d'assurance maladie dû au Centre  
Hospitalier de Cayenne, au titre de l'activité MCO déclarée  
pour la période M3 de l'année 2019

## ARRÊTÉ n° 87/ARS/DOS du 15 mai 2019

Fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier de Cayenne, au titre de l'activité MCO déclarée pour la période M3 de l'année 2019

N° FINESS Juridique : 970302022

### La directrice générale de l'agence régionale de santé de Guyane

- Vu** le Code de la Santé Publique et le Code de la Sécurité Sociale ;
- Vu** la loi n° 2018-1203 du 22 décembre 2018 de financement de la sécurité sociale pour 2019;
- Vu** le décret n°2009-213 du 23 février 2009 portant diverses dispositions financières relatives aux établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-425 du 29 avril 2010 relatif à l'organisation financière et à l'investissement immobilier des établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-667 du 17 juin 2010 relatif au remboursement des dépenses de soins dans les établissements de santé de Guyane ;
- Vu** l'arrêté du 18 août 2012 modifiant l'arrêté du 23 janvier 2008, relatif aux modalités de versement des ressources des établissements publics de santé et des établissements de santé mentionnés aux b et c de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 25 mars 2016 modifiant l'arrêté du 31 janvier 2011 relatif aux modalités de versement des ressources des établissements de santé de Guyane mentionnés aux a et b de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 7 février 2011 modifiant l'arrêté du 22 février 2008 relatif au recueil et au traitement des données d'activité médicale et des données de facturation correspondantes, produites par les établissements de santé publics ou privés ayant une activité en médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie, et à la transmission d'informations issues de ce traitement dans les conditions définies à l'article L.6113-8 du code de la santé publique ;
- Vu** l'arrêté du 14 février 2012 modifiant l'arrêté du 19 février 2009 relatif à la classification et à la prise en charge des prestations d'hospitalisation pour les activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie et pris en application de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 6 mars 2019 fixant pour l'année 2019 l'objectif des dépenses d'assurance maladie commun aux activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie mentionné à l'article L. 162-22-9 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 6 mars 2019 fixant pour l'année 2019 les éléments tarifaires mentionnés aux I et IV de l'article L. 162-22-10 du code de la sécurité sociale ;

**Vu** le relevé d'activité transmis pour la période M3 2019 par le Centre Hospitalier de Cayenne ;

## Arrête

Article 1<sup>er</sup> : La somme à verser par la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane au Centre Hospitalier de Cayenne est arrêtée à **7 344 126,22 €**

Article 2 : Le montant se décompose comme suit :

- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments	<b>5 709 845,55 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les PO	<b>0,00 €</b>
- pour les interruptions volontaires de grossesses (IVG)	<b>12 195,27 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours	<b>1 616,16 €</b>
- pour les médicaments séjours	<b>280 581,18 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les médicaments ATU séjours	<b>99,24 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les forfaits d'accueil et de traitement des urgences (ATU)	<b>52 769,44 €</b>
- pour les forfaits sécurité environnement (SE)	<b>180,16 €</b>
- pour les actes et consultations externes	<b>375 781,35 €</b>
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments AME	<b>744 917,35 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours AME	<b>1 825,72 €</b>
- pour les médicaments séjours AME	<b>6 245,98 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les médicaments ATU séjours AME	<b>64,96 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments soins urgents	<b>146 687,41 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours soins urgents	<b>0,00 €</b>
- pour les médicaments séjours soins urgents	<b>0,00 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les médicaments ATU séjours soins urgents	<b>0,00 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour le montant RAC soins aux détenus	<b>11 063,31 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour le montant ACE part complémentaire soins aux détenus	<b>253,14 €</b>



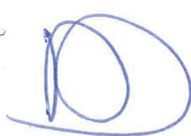
Article 3 : Le présent arrêté est notifié au Centre Hospitalier de Cayenne et à la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane, pour exécution.

Article 4 : Les recours contentieux contre le présent arrêté doivent parvenir au secrétariat de la commission interrégionale de la tarification sanitaire et sociale de PARIS dans le délai franc d'un mois à compter de la notification ou, selon le cas, de la publication du présent arrêté.

Le présent arrêté est publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Guyane.



Fait à Cayenne, le 15 mai 2019

P/ La directrice générale,  
Le secrét.  
Réu. ence  
  
**Nicole PALCY**

# ARS

R03-2019-05-15-031

Arrêté n°88/ARS/DOS du 15 mai 2019 fixant le montant  
des ressources d'assurance maladie dû au Centre  
Hospitalier de l'Ouest Guyanais au titre de l'activité MCO  
déclarée pour la période M3 de l'année 2019

## ARRÊTÉ n° 88/ARS/DOS du 15 mai 2019

Fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier de l'ouest Guyanais, au titre de l'activité MCO déclarée pour la période M3 de l'année 2019

N° FINESS Juridique : 970302121

### La directrice générale de l'agence régionale de santé de Guyane

- Vu** le Code de la Santé Publique et le Code de la Sécurité Sociale ;
- Vu** la loi n° 2018-1203 du 22 décembre 2018 de financement de la sécurité sociale pour 2019 ;
- Vu** le décret n°2009-213 du 23 février 2009 portant diverses dispositions financières relatives aux établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-425 du 29 avril 2010 relatif à l'organisation financière et à l'investissement immobilier des établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-667 du 17 juin 2010 relatif au remboursement des dépenses de soins dans les établissements de santé de Guyane ;
- Vu** l'arrêté du 18 août 2012 modifiant l'arrêté du 23 janvier 2008, relatif aux modalités de versement des ressources des établissements publics de santé et des établissements de santé mentionnés aux b et c de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 25 mars 2016 modifiant l'arrêté du 31 janvier 2011 relatif aux modalités de versement des ressources des établissements de santé de Guyane mentionnés aux a et b de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 7 février 2011 modifiant l'arrêté du 22 février 2008 relatif au recueil et au traitement des données d'activité médicale et des données de facturation correspondantes, produites par les établissements de santé publics ou privés ayant une activité en médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie, et à la transmission d'informations issues de ce traitement dans les conditions définies à l'article L.6113-8 du code de la santé publique ;
- Vu** l'arrêté du 14 février 2012 modifiant l'arrêté du 19 février 2009 relatif à la classification et à la prise en charge des prestations d'hospitalisation pour les activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie et pris en application de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 6 mars 2019 fixant pour l'année 2019 l'objectif des dépenses d'assurance maladie commun aux activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie mentionné à l'article L. 162-22-9 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 6 mars 2019 fixant pour l'année 2019 les éléments tarifaires mentionnés aux I et IV de l'article L. 162-22-10 du code de la sécurité sociale ;

**Vu** le relevé d'activité transmis pour la période M3 2019 par le Centre Hospitalier de l'Ouest Guyanais

### Arrête

Article 1<sup>er</sup> : La somme à verser par la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane au Centre Hospitalier de l'Ouest Guyanais est arrêtée à **2 630 235,86 €**

Article 2 : Le montant se décompose comme suit :

- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments	<b>1 574 022,76 €</b>
<i>dont lamda</i>	39 189,12 €
- pour les PO	<b>0,00 €</b>
- pour les interruptions volontaires de grossesses (IVG)	<b>7 547,41 €</b>
<i>dont lamda</i>	2 829,10 €
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours	<b>0,00 €</b>
- pour les médicaments séjours	<b>11 951,84 €</b>
- pour les médicaments ATU séjours	<b>0,00 €</b>
- pour les forfaits d'accueil et de traitement des urgences (ATU)	<b>10 933,72 €</b>
- pour les forfaits sécurité environnement (SE)	<b>0,00 €</b>
- pour les actes et consultations externes	<b>101 536,16 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments AME	<b>667 334,84 €</b>
<i>dont lamda</i>	9 966,74 €
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours AME	<b>0,00 €</b>
- pour les médicaments séjours AME	<b>4 131,47 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les médicaments ATU séjours AME	<b>0,00 €</b>
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments soins urgents	<b>243 554,14 €</b>
<i>dont lamda</i>	3 083,57 €
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours soins urgents	<b>0,00 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les médicaments séjours soins urgents	<b>9 208,19 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les médicaments ATU séjours soins urgents	<b>0,00 €</b>
- pour le montant RAC soins aux détenus	<b>0,00 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour le montant ACE part complémentaire soins aux détenus	<b>15,33 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €

Article 3 : Le présent arrêté est notifié au Centre Hospitalier de l'Ouest Guyanais et à la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane, pour exécution.

Article 4 : Les recours contentieux contre le présent arrêté doivent parvenir au secrétariat de la commission interrégionale de la tarification sanitaire et sociale de PARIS dans le délai franc d'un mois à compter de la notification ou, selon le cas, de la publication du présent arrêté.

Le présent arrêté est publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Guyane.

Fait à Cayenne, le 15 mai 2019



La directrice générale,  
Le secrétaire Général de l'Agence  
Régionale de Santé

Nicole PALOY

Agence Régionale de Santé Guyane  
66 avenue des Flamboyants – C.S.40696 - 97336 CAYENNE CEDEX - Standard : 05.94.25.49.89  
[www.ars.guyane.sante.fr](http://www.ars.guyane.sante.fr)

# ARS

R03-2019-05-15-032

Arrêté n°89/ARS/DOS du 15 mai 2019 fixant le montant  
des ressources d'assurance maladie dû au Centre  
Hospitalier de Kourou, au titre de l'activité MCO déclarée  
pour la période M3 de l'année 2019

## ARRÊTÉ n° 89/ARS/DOS du 15 mai 2019

Fixant le montant des ressources d'assurance maladie dû au Centre Hospitalier de Kourou, au titre de l'activité MCO déclarée pour la période M3 de l'année 2019

N° FINESS Juridique : 970305629

### La directrice générale de l'agence régionale de santé de Guyane

- Vu** le Code de la Santé Publique et le Code de la Sécurité Sociale ;
- Vu** la loi n° 2018-1203 du 22 décembre 2018 de financement de la sécurité sociale pour 2019 ;
- Vu** le décret n°2009-213 du 23 février 2009 portant diverses dispositions financières relatives aux établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-425 du 29 avril 2010 relatif à l'organisation financière et à l'investissement immobilier des établissements de santé ;
- Vu** le décret n°2010-667 du 17 juin 2010 relatif au remboursement des dépenses de soins dans les établissements de santé de Guyane ;
- Vu** l'arrêté du 18 août 2012 modifiant l'arrêté du 23 janvier 2008, relatif aux modalités de versement des ressources des établissements publics de santé et des établissements de santé mentionnés aux b et c de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 25 mars 2016 modifiant l'arrêté du 31 janvier 2011 relatif aux modalités de versement des ressources des établissements de santé de Guyane mentionnés aux a et b de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale par les caisses d'assurance maladie mentionnées à l'article R. 174-1 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 7 février 2011 modifiant l'arrêté du 22 février 2008 relatif au recueil et au traitement des données d'activité médicale et des données de facturation correspondantes, produites par les établissements de santé publics ou privés ayant une activité en médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie, et à la transmission d'informations issues de ce traitement dans les conditions définies à l'article L.6113-8 du code de la santé publique ;
- Vu** l'arrêté du 14 février 2012 modifiant l'arrêté du 19 février 2009 relatif à la classification et à la prise en charge des prestations d'hospitalisation pour les activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie et pris en application de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 6 mars 2019 fixant pour l'année 2019 l'objectif des dépenses d'assurance maladie commun aux activités de médecine, chirurgie, obstétrique et odontologie mentionné à l'article L. 162-22-9 du code de la sécurité sociale ;
- Vu** l'arrêté du 6 mars 2019 fixant pour l'année 2019 les éléments tarifaires mentionnés aux I et IV de l'article L. 162-22-10 du code de la sécurité sociale ;

**Vu** le relevé d'activité transmis pour la période M3 2019 par le Centre Hospitalier de Kourou ;

### Arrête

Article 1<sup>er</sup> : La somme à verser par la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane au Centre Hospitalier de Kourou est arrêtée à **1 521 962,92 €**

Article 2 : Le montant se décompose comme suit :

- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments	<b>1 086 222,10 €</b>
<i>dont lamda</i>	5 980,03 €
- pour les PO	0,00 €
- pour les interruptions volontaires de grossesses (IVG)	0,00 €
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours	<b>6 583,58 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les médicaments séjours	<b>72 157,73 €</b>
- pour les médicaments ATU séjours	0,00 €
- pour les forfaits d'accueil et de traitement des urgences (ATU)	<b>22 492,48 €</b>
<i>dont lamda</i>	25,95 €
- pour les forfaits sécurité environnement (SE)	<b>2 211,25 €</b>
- pour les actes et consultations externes	<b>150 938,65 €</b>
<i>dont lamda</i>	88,16 €
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments AME	<b>181 342,19 €</b>
<i>dont lamda</i>	2 442,88 €
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours AME	0,00 €
- pour les médicaments séjours AME	0,00 €
- pour les médicaments ATU séjours AME	0,00 €
- pour les séjours (GHS) et leurs suppléments soins urgents	0,00 €
<i>dont lamda</i>	0,00 €
- pour les dispositifs médicaux implantables (DMI) séjours soins urgents	0,00 €
- pour les médicaments séjours soins urgents	0,00 €
- pour les médicaments ATU séjours soins urgents	0,00 €
- pour le montant RAC soins aux détenus	0,00 €
- pour le montant ACE part complémentaire soins aux détenus	<b>14,94 €</b>
<i>dont lamda</i>	0,00 €

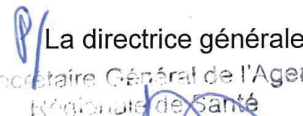
Article 3 : Le présent arrêté est notifié au Centre Hospitalier de Kourou et à la Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane, pour exécution.

Article 4 : Les recours contentieux contre le présent arrêté doivent parvenir au secrétariat de la commission interrégionale de la tarification sanitaire et sociale de PARIS dans le délai franc d'un mois à compter de la notification ou, selon le cas, de la publication du présent arrêté.

Le présent arrêté est publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Guyane.



Fait à Cayenne, le 15 mai 2019

  
La directrice générale,  
Secrétaire Général de l'Agence  
Régionale de Santé

Nicola PALCY

Agence Régionale de Santé Guyane  
66 avenue des Flamboyants – C.S.40696 - 97336 CAYENNE CEDEX - Standard : 05.94.25.49.89

[www.ars.guyane.sante.fr](http://www.ars.guyane.sante.fr)

DEAL

R03-2019-05-27-002

Récépissé de dépôt de déclaration loi sur l'eau donnant accord pour commencement des travaux concernant 4 franchissements de cours d'eau et prélèvement dans la

*Récépissé de dépôt de déclaration loi sur l'eau donnant accord pour commencement des travaux concernant 4 franchissements de cours d'eau et prélèvement dans la nappe d'accompagnement des criques Corail et Latidine, dans le cadre d'une DOTM- Concession n°01/80,*

*SAINT-ELIE*  
commune de SAINT-ELIE



PRÉFET DE LA GUYANE

RÉCÉPISSÉ DE DÉPÔT DE DOSSIER DE DÉCLARATION  
DONNANT ACCORD POUR COMMENCEMENT DES TRAVAUX  
CONCERNANT  
4 FRANCHISSEMENTS DE COURS D'EAU ET PRÉLÈVEMENT DANS LA NAPPE  
D'ACCOMPAGNEMENT DES CRIQUES CORAIL ET LATIDINE, DANS LE CADRE D'UNE  
DOTM – CONCESSION N°01/80  
COMMUNE DE SAINT-ELIE

DOSSIER N° 973-2019-00113

Le préfet de la GUYANE  
Chevalier de la Légion d'honneur  
Chevalier de l'Ordre national du mérite

**VU** le code de l'environnement, et notamment les articles L. 211-1, L. 214-1 à L. 214-6 et R. 214-1 à R. 214-56 ;

**VU** le décret du 15 avril 2015 relatif à la nomination de M. Yves de ROQUEFEUIL, administrateur territorial, sous-préfet hors classe, en qualité de secrétaire général de la préfecture de la Guyane ;

**VU** le décret du 02 août 2017 portant nomination de M. Patrice FAURE, en qualité de préfet de la région Guyane, préfet de la Guyane ;

**VU** l'arrêté du 28 novembre 2007 fixant les prescriptions générales applicables aux installations, ouvrages, travaux ou activités soumis à déclaration en application des articles L. 214-1 à L. 214-6 du code de l'environnement et relevant de la rubrique 3.1.2.0 (2°) de la nomenclature annexée au tableau de l'article R. 214-1 du code de l'environnement ;

**VU** l'arrêté du 30 septembre 2014 fixant les prescriptions techniques générales applicables aux installations, ouvrages, travaux et activités soumis à autorisation ou à déclaration en application des articles L. 214-1 à L. 214-3 du code de l'environnement et relevant de la rubrique 3.1.5.0 de la nomenclature annexée à l'article R. 214-1 du code de l'environnement ;

**VU** l'arrêté du 11 septembre 2003 portant application du décret n° 96-102 du 2 février 1996 et fixant les prescriptions générales applicables aux sondage, forage, création de puits ou d'ouvrage souterrain soumis à déclaration en application des articles L. 214-1 à L. 214-3 du code de l'environnement et relevant de la rubrique 1.1.1.0 de la nomenclature annexée au décret n° 93-743 du 29 mars 1993 modifié.

**VU** le Schéma Directeur d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SDAGE) de Guyane approuvé par arrêté préfectoral n°2015-328-0009 du 24 novembre 2015 ;

**VU** l'arrêté n°R03-2017-08-28-003 du 28 août 2017 portant délégation de signature à Monsieur Yves de ROQUEFEUIL, secrétaire général de la préfecture de la Guyane ;

**VU** l'arrêté du 19 décembre 2017 portant nomination de M. Raynald VALLEE, en qualité de directeur de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la Guyane

**VU** l'arrêté préfectoral n°R03-2018-10-23-023 du 23 octobre 2018 portant délégation de signature à Monsieur Raynald VALLEE, directeur de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la Guyane ;

**VU** l'arrêté DEAL n°R03-2018-10-29-005 du 29 octobre 2018 portant subdélégation de signature administrative et financière du personnel d'encadrement de la DEAL de Guyane ;

VU le dossier de déclaration déposé au titre de l'article L. 214-3 du code de l'environnement considéré complet en date du 23 Mai 2019, présenté par SOCIETE DES MINES DE ST ELIE représenté par Monsieur OSTORERO Nicolas, enregistré sous le n° 973-2019-00113 et relatif à : 4 franchissements de cours d'eau et prélèvements dans la nappe d'accompagnement des criques Corail et Latidine, dans le cadre d'une DOTM – Concession n°01/80

donne récépissé du dépôt de sa déclaration au pétitionnaire suivant :

**SOCIETE DES MINES DE SAINT-ELIE  
CARREFOUR DU LARIVOT  
97 351 MATOURY**

concernant :

**4 franchissements de cours d'eau et prélèvements dans la nappe d'accompagnement des criques Corail et Latidine, dans le cadre d'une DOTM – Concession n°01/80**

dont la réalisation est prévue dans la commune de SAINT-ELIE.

Les ouvrages constitutifs à ces aménagements rentrent dans la nomenclature des opérations soumises à déclaration au titre de l'article L. 214-3 du code de l'environnement. Les rubriques du tableau de l'article R. 214-1 du code de l'environnement concernées sont les suivantes :

Rubrique	Intitulé	Projet	Régime	Arrêté de prescriptions générales correspondant
1.1.1.0	Sondage, forage y compris les essais de pompage, création de puits ou d'ouvrage souterrain, non destiné à un usage domestique, exécuté en vue de la recherche ou de la surveillance d'eaux souterraines ou en vue d'effectuer un prélèvement temporaire ou permanent dans les eaux souterraines y compris dans les nappes d'accompagnement de cours d'eau. (D)	Prélèvement temporaire dans la nappe d'accompagnement des criques Latidine et Corail pour les besoins prospectifs	Déclaration	Arrêté du 11 septembre 2003
1.2.1.0	A l'exception des prélèvements faisant l'objet d'une convention avec l'attributaire du débit affecté prévu par l'article L.214-9 du code de l'environnement, prélèvements et installations et ouvrages permettant le prélèvement, y compris par dérivation, dans un cours d'eau, dans sa nappe d'accompagnement ou dans un plan d'eau ou canal alimenté par ce cours d'eau ou cette nappe : 1° D'une capacité totale maximale supérieure ou égale à 1 000 m <sup>3</sup> /heure ou à 5 % du débit du cours d'eau ou, à défaut, du débit global d'alimentation du canal ou du plan d'eau (A) 2° D'une capacité totale maximale comprise entre 400 et 1 000 m <sup>3</sup> /heure ou entre 2 et 5% du débit du cours d'eau ou, à défaut, du débit global d'alimentation du canal ou du plan d'eau (D)	Prélèvement temporaire dans la nappe d'accompagnement des criques Latidine et Corail pour les besoins prospectifs : <b>100 m<sup>3</sup>/h</b> <b>&lt;5 % du débit des cours d'eau</b>	Déclaration	Arrêté du 11 septembre 2003
3.1.2.0	Installations, ouvrages, travaux ou activités, conduisant à modifier le profil en long ou le profil en travers du lit mineur d'un cours d'eau, à l'exclusion de ceux visés à la rubrique 3.1.4.0, ou conduisant à la dérivation d'un cours d'eau : 1°/ Sur une longueur de cours d'eau supérieure ou égale à 100 m (A) 2°/ Sur une longueur de cours d'eau inférieure à 100 m (D)	<u>Profils en travers</u> <u>Crique Corail :</u> 1 <sup>er</sup> franchissement : 2 m 2 <sup>e</sup> franchissement : 4 m <b>Total cr Corail : 6 m</b> <u>Crique Latidine</u> 3 <sup>e</sup> franchissement : 1,5 m 4 <sup>e</sup> franchissement : 3,5 m <b>Total cr Latidine : 5 m</b>  <u>Profils en long</u> 5 m pour chaque franchissement <b>Total : 20 m</b>	Déclaration	Arrêté du 28 novembre 2007
3.1.5.0	Installations, ouvrages, travaux ou activités, dans le lit mineur d'un cours d'eau, étant de nature à détruire les frayères, les zones de croissance ou les zones d'alimentation de la faune piscicole, des crustacés et des batraciens, ou dans le lit majeur d'un cours d'eau, étant de nature à détruire les frayères de brochet : 1° Destruction de plus de 200 m <sup>2</sup> de frayères (A) ; 2° Dans les autres cas (D)	<u>Crique Corail :</u> 1 <sup>er</sup> franchissement : 10 m <sup>2</sup> 2 <sup>e</sup> franchissement : 20 m <sup>2</sup> <b>Total cr Corail : 30 m<sup>2</sup></b> <u>Crique Latidine</u> 3 <sup>e</sup> franchissement : 7,5 m <sup>2</sup> 4 <sup>e</sup> franchissement : 17,5 m <sup>2</sup> <b>Total cr Latidine : 25 m<sup>2</sup></b>	Déclaration	Arrêté du 30 septembre 2014

Le déclarant devra respecter les prescriptions générales définies dans les arrêtés dont les références sont indiquées dans le tableau ci-dessus et qui sont joints au présent récépissé.

**Le déclarant peut débiter son opération dès réception du présent récépissé.** Au vu des pièces constitutives du dossier complet, il n'est pas envisagé de faire opposition à cette déclaration.

Copies de la déclaration et de ce récépissé sont adressées à la mairie de SAINT-ELIE, où cette opération doit être réalisée, pour affichage et mise à disposition pendant une durée minimale d'un mois pour information.

Ces documents seront mis à disposition du public sur le site internet de la préfecture de la GUYANE durant une période d'au moins six mois.

Cette décision est susceptible de recours contentieux devant le tribunal administratif territorialement compétent, conformément à l'article R.514-3-1 du code de l'environnement, par les tiers dans un délai de quatre mois à compter du premier jour de sa publication ou de son affichage à la mairie, et par le déclarant dans un délai de deux mois à compter de sa notification. Cette décision peut également faire l'objet d'un recours gracieux ou hiérarchique dans un délai de deux mois. Ce recours administratif prolonge de deux mois les délais mentionnés ci-dessus.

Le service de police de l'eau devra être averti de la date de début des travaux ainsi que de la date d'achèvement des ouvrages et, le cas échéant, de la date de mise en service.

En application de l'article R. 214-40-3 du code de l'environnement, la mise en service de l'installation, la construction des ouvrages, l'exécution des travaux, et l'exercice de l'activité objets de votre déclaration, doivent intervenir dans un délai de 3 ans à compter de la date du présent récépissé, à défaut de quoi votre déclaration sera caduque.

En cas de demande de prorogation de délai, dûment justifiée, celle-ci sera adressée au préfet au plus tard deux mois avant l'échéance ci-dessus.

Les ouvrages, les travaux et les conditions de réalisation et d'exploitation doivent être conformes au dossier déposé.

L'inobservation des dispositions figurant dans le dossier déposé ainsi que celles contenues dans les prescriptions générales annexées au présent récépissé, pourra entraîner l'application des sanctions prévues à l'article R. 216-12 du code de l'environnement.

En application de l'article R. 214-40 du code de l'environnement, toute modification apportée aux ouvrages, installations, à leur mode d'utilisation, à la réalisation des travaux ou à l'aménagement en résultant, à l'exercice des activités ou à leur voisinage et entraînant un changement notable des éléments du dossier de déclaration initiale doit être porté, **avant réalisation** à la connaissance du préfet qui peut exiger une nouvelle déclaration.

Les agents mentionnés à l'article L. 216-3 du code de l'environnement et notamment ceux chargés de la police de l'eau et des milieux aquatiques auront libre accès aux installations objet de la déclaration dans les conditions définies par le code de l'environnement, dans le cadre d'une recherche d'infraction.

Les droits des tiers sont et demeurent expressément réservés.

Le présent récépissé ne dispense en aucun cas le déclarant de faire les déclarations ou d'obtenir les autorisations requises par d'autres réglementations.

A CAYENNE, le 27 MAI 2019  
Pour le Préfet de la GUYANE  
Le chef du service milieux naturels, biodiversité, sites  
et paysages

Thomas PETITGUYOT

**PJ : 3 arrêtés de prescriptions générales**

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à l'instruction de votre dossier par les agents chargés de la police de l'eau en application du code de l'environnement. Conformément à la loi « informatique et liberté » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification des informations qui vous concernent. Si vous désirez exercer ce droit et obtenir une communication des informations vous concernant, veuillez adresser un courrier au guichet unique de police de l'eau où vous avez déposé votre dossier.

**ANNEXE 1**

Coordonnées des points de franchissement envisagés (en UTM22N) :

Numéro	Coordonnées	
Crique Corail		
1	241554	541426
2	242289	541440
Crique Latidine		
2	243230	541572
3	244353	542699

Coordonnées des points de prélèvement envisagés (en UTM22N) :

Numéro	Coordonnées	
1	240525	541605
2	241267	541728
3	242725	541370
4	243004	541413
5	243351	541933
6	243835	542495
7	244651	542876
8	244710	542730
9	244080	542384
10	243100	541238
11	242745	541098
12	240531	541539

DJSCS

R03-2019-05-27-003

ARRETE portant composition de la Commission  
départementale de conciliation de la Guyane (CDC)

**PREFET DE LA REGION GUYANE**

**DIRECTION DE LA JEUNESSE, DES SPORTS  
ET DE LA COHESION SOCIALE**

**ARRETE N°**

**portant composition de la Commission départementale de conciliation de la Guyane (CDC)**

**Le Préfet de la région Guyane  
Chevalier de la légion d'Honneur  
Chevalier de l'Ordre National du Mérite**

- Vu** la loi n° 86-1290 du 23 décembre 1986 modifiée tendant à favoriser l'investissement locatif, l'accession à la propriété de logements sociaux et le développement de l'offre foncière et notamment ses articles : 21, 24, 30, 31 et 43 ;
- Vu** la loi n° 89-462 du 06/07/1989 tendant à améliorer les rapports locatifs et portant modification de la loi n°86-1290 notamment l'article 20 ;
- Vu** la loi n°2000-1208 du 13/12/2000 modifiant la loi 89-462 notamment son article 188 ;
- Vu** la loi n° 2006-872 du 30 juin 2006 portant engagement national pour le logement et notamment l'article 20 étendant le rôle de la commission de conciliation aux litiges portant sur la décence ;
- Vu** le décret n°2001-653 du 19 juillet 2001 pris pour application de l'article 20 de la loi n°89-462 du 06/07/1989 modifiée et relatif aux commissions départementales de conciliation ;
- Vu** le décret du 02 août 2017 portant nomination de Monsieur Patrice FAURE, administrateur civil hors classe, en qualité de Préfet de la région Guyane, préfet de Guyane ;
- Vu** l'arrêté préfectoral n° 2015/012-0030 du 12 janvier 2015 portant composition de la commission départementale de conciliation de la Guyane ;
- Vu** l'arrêté préfectoral n° R03-2019-01-30-001 du 10 janvier 2019 portant délégation de signature à Monsieur Bruno BOIS, Directeur de la jeunesse, des sports et de la cohésion sociale de la Guyane par intérim ;
- Vu** l'arrêté interministériel en date du 10 janvier 2019 par lequel Monsieur Bruno BOIS est chargé d'assurer l'intérim des fonctions de Directeur de la jeunesse, des sports et de la cohésion sociale de la Guyane ;
- Sur** proposition de monsieur le Directeur de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale par intérim ;

**ARRETE**

**Article 1** : La composition de la Commission Départementale de Conciliation de la Guyane est fixée comme suit :

**Représentant les bailleurs sociaux (2) :**

Titulaire : madame Ghislaine PATIENT (SIGUY)

Suppléante : madame Sabrina HUBBEL (SIGUY)

Titulaire : madame Myriam TOMBA (S.IM.KO)

Suppléant : monsieur Benoît ESTABLET (S.IM.KO)

**Représentant les bailleurs privés (1) :**

Titulaire : monsieur Runnie OMAR (SOLIHA AIS GUYANE)

Suppléante : madame Rachel LINGIBÉ (SOLIHA AIS GUYANE)

**Représentant les locataires (3) :**

Titulaire : monsieur Alain CHRETIEN-HO-A-KWIE (CLCV)

Suppléante : madame Renée VALCIN-PERLET (CLCV)

Titulaire : monsieur Alexandre CHARLES-ELIE-NELSON (AFOC)

Suppléant : monsieur Jean Paul BENETO (AFOC)

Titulaire : monsieur Léon JEAN-BAPTISTE-EDOUARD (UD-CSF)

Suppléante : madame Marie-France LAFAILLE (UD-CSF)

**Article 2 :** Les membres de la commission sont nommés pour une durée de 3 ans à compter de la date de signature du présent arrêté.

**Article 3 :** Le secrétariat de la commission départementale de conciliation est assuré par la Direction de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale de Guyane

**Article 4 :** L'agence Départementale d'Information sur le Logement apportera son expertise juridique sur les dossiers dont est saisie la Commission Départementale de Conciliation

**Article 5 :** Monsieur le Secrétaire Général de la Préfecture de Guyane et monsieur le Directeur de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale par intérim, sont chargés chacun en ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de l'Etat en Guyane.

27 MAI 2019

Fait à Cayenne le :  
Pour le Préfet  
Le Secrétaire Général Adjoint

Le Préfet

Stanislas ALFONSI

DRFIP

R03-2019-05-24-003

fermeture DRFIP 2019

*fermeture des services de la DRFIP DE GUYANE*



**DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES**

Direction régionale des finances publiques de la Guyane  
Rue Fiedmond  
97300 CAYENNE

**Arrêté  
relatif au régime de fermeture au public des services  
de la direction régionale des finances publiques de la Guyane**

Le directeur régional des finances publiques de la Guyane

Vu le décret n°71-69 du 26 janvier 1971 relatif au régime d'ouverture au public des services extérieurs de l'Etat ;

Vu les articles 26 et 43 du décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat, dans les régions et les départements ;

Vu le décret n°2008-310 du 3 avril 2008 relatif à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n°2009-208 du 20 février 2009 relatif au statut particulier des administrateurs des finances publiques ;

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 modifié relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

Vu l'arrêté n° R03-2016-06-06-002 du 7 juin 2016 portant délégation de signature à Jean-Paul CATANESE, directeur régional des finances publiques de la Guyane,

Vu l'arrêté n° R03-2018-10-19-011 du 19 octobre 2018 portant délégation de signature aux agents des services de direction ,

**ARRETE**

**Article 1er** : Les services de la Direction régionale des finances publiques de la Guyane seront fermés à titre exceptionnel les vendredis 31 mai et 16 août 2019.

**Article 2** : Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la Préfecture.

A Cayenne, le 24 mai 2019

L'administrateur des finances publiques,  
Directeur du pôle gestion fiscale,

signé : Patrick LAITANG



DRL

R03-2019-05-27-004

## Arrete modificatif composition CAPL

*Arrêté portant modification de la composition des commissions administratives paritaires locales  
à l'égard des personnels administratifs du ministère de l'Intérieur et de l'Outre-Mer*



Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PREFET DE LA REGION GUYANE

Secrétariat général  
Direction des ressources humaines  
et des moyens  
Bureau des ressources humaines

**Arrêté n°** /portant modification  
de la composition des commissions administratives  
paritaires locales à l'égard des personnels administratifs  
du ministère de l'intérieur et de l'outremer

Le Préfet de la région Guyane  
Chevalier de la légion d'Honneur  
Chevalier de l'ordre national du Mérite

VU la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires, ensemble, la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'État ;

VU le décret n°82-451 du 28 mai 1982 modifié relatif aux commissions administratives paritaires ;

VU l'arrêté n° R03/2018-12-19/003 portant désignation des membres de la commission administrative paritaire locale compétente à l'égard des attachés d'administration de l'État ;

VU l'arrêté n° R03/2018-12-19/004 portant désignation des membres de la commission administrative paritaire locale compétente à l'égard des secrétaires administratifs de l'intérieur et de l'outremer ;

VU l'arrêté n° R03/2018-12-19/002 portant désignation des membres de la commission administrative paritaire locale compétente à l'égard des adjoints administratifs de l'intérieur et de l'outremer ;

SUR proposition du secrétaire général de la préfecture de la Guyane,

**ARRETE**

**Article 1<sup>er</sup>** : la composition des représentants de l'administration indiquée par les articles 1er des arrêtés visés et portant désignation des membres de la commission paritaire locale compétente à l'égard des attachés d'administration de l'État, secrétaires administratifs de l'intérieur et de l'outremer et adjoints administratifs de l'intérieur et de l'outremer est modifiée comme suit :

a) Les représentants de l'administration :

<b>Membres titulaires</b>	<b>Membres suppléants</b>
Le préfet de la région Guyane	Le directeur de Cabinet
Le secrétaire général de la préfecture de Guyane	Le secrétaire général adjoint
Le sous-préfet de Saint-Laurent-du-Maroni	Le secrétaire général de la sous-préfecture de Saint-Laurent-du-Maroni
Le président du tribunal administratif de Cayenne	Le greffier en chef du tribunal administratif de Cayenne
Le chef du bureau des ressources humaines du COMGEND Guyane	L'adjoint au chef du bureau des ressources humaines du COMGEND Guyane
Le chef du secrétariat général pour l'administration de la police en Guyane	Le chef du bureau des ressources humaines du SGAP Guyane

Le reste sans changement

**Article 2** : le secrétaire général de la préfecture de la Guyane est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture.

Fait à Cayenne, le 27 MAI 2019

Le préfet,

Pour le Préfet  
Le Secrétaire Général

Yves de ROQUEFEUIL

# SGAR

R03-2019-05-27-001

Convention attribuant une subvention de 4016947.10€ à la commune de Montsinéry-Tonnégrande dans le cadre de la subvention d'investissement du plan d'urgence 2019, pour l'opération "Construction d'un groupe scolaire tranche 1 de 10 classes".



PREFECTURE DE LA REGION GUYANE  
PREFECTURE DE LA GUYANE

CONVENTION

N° ..... du ...../...../.....

Portant attribution d'un concours financier de l'**Etat** d'un montant de **4 016 947.10 €**  
pour réaliser l'opération:

**Construction d'un groupe scolaire à Montsinéry-Tonnégrande  
Tranche 1 de 10 classes**

À Montsinéry-Tonnégrande

dans le cadre de la subvention d'investissement du

**PLAN D'URGENCE**

**Année : 2019**

N° Engagement Juridique : *2102651751*

Date de la notification de la convention	...../..... / .....
Bénéficiaire	Commune de Montsinéry-Tonnégrande
Intitulé de l'opération	Construction d'un groupe scolaire à Montsinéry-Tonnégrande tranche 1 de 10 classes
Coût de l'opération	<b>5 021 183.88 €</b>
Montant du concours financier 80%	<b>4 016 947.10 €</b>
Imputation budgétaire	BOP 123 action 6
Service instructeur	RECTORAT de la Guyane, SCOSU (service des constructions scolaires et universitaires)
Date de caducité de début d'opération (début opération : + 12 mois à compter de la date de notification)- cf. art. 3	...../..... / .....
Date de caducité de la convention (+ 12 mois à compter de la date prévisionnelle de fin d'opération)- cf art. 8	<b>31 / décembre / 2021</b>

VU la loi organique n°2001-692 du 1er août 2001 relative aux lois de finances

VU le code général des collectivités territoriales modifié ;

VU la loi n°2011-884 du 27 juillet 2011 modifiée relative aux collectivités territoriales de Guyane et de Martinique ;

VU le Décret n°2018-514 du 25 juin 2018 relatif aux subventions de l'Etat pour les projets d'investissement ;

VU le Décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le Décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

VU le décret du 2 août 2017 portant nomination de monsieur Patrice FAURE, en qualité de préfet de la région Guyane, préfet de la Guyane;

VU l'arrêté du 25 mai 2016 relatif à la nomination de Monsieur Philippe LOOS, sous-préfet hors classe, secrétaire général pour les affaires régional (SGAR) de la Guyane ;

VU l'arrêté R03-2018-02-06-00 du 6 février 2018 portant délégation de signature à Monsieur Philippe LOOS et à ses collaborateurs au titre du secrétariat général pour les affaires régionales (SGAR) de la préfecture de la Guyane ;

VU le protocole d'accord de Guyane « pou Lagwiyann dékolé » du 21 avril 2017 et ses annexes publié au journal officiel

VU la délibération de la collectivité n° 02/2019/MT du 19 mars 2019 approuvant l'opération, objet de la convention, son coût total et le plan de financement ;

VU la demande de financement présentée par le bénéficiaire en date du 20 mars 2019. ;

**Il est arrêté et convenu ce qui suit :**

**Entre, d'une part,**

L'« État », représenté par Monsieur **Patrice FAURE**, le **Préfet de la Guyane**,

**Et d'autre part,**

La « Commune de «**Montsinéry-Tonnégrand**»», représenté par **Patrick LECANTE**, Maire

**N° SIRET : 219 733 136 00010**

**Statut : COLLECTIVITÉ TERRITORIALE**

**Coordonnées** : 12, rue du gouvernement Félix Eboué, 97356 Montsinéry-Tonnégrand

Dénommé ci-après « le bénéficiaire ».

**PREAMBULE :**

Le bénéficiaire dispose d'un correspondant unique qui est le service instructeur suivant :

Rectorat de la Guyane (Service des constructions scolaires)

Adresse : site de Troubiran

BP. 6011

97 306 Cayenne cedex

Tel : 05 94 27 19 59

Courriel :

\* Marc Waya : marc.waya@ac-guyane.fr

Ce correspondant transmet les informations à la préfecture de la Guyane, secrétariat général pour les affaires régionales, et, le cas échéant, aux autres services concernés.

**ARTICLE 1 – Objet de la convention.**

La présente convention définit les engagements réciproques des parties pour le financement de la réalisation de l'opération suivante :

**Construction d'un groupe scolaire à Montsinéry-Tonnégrand**

**Tranche 1 de 10 classes**

Compte tenu de l'intérêt général que représente cette opération, l'État a décidé d'en faciliter la réalisation en allouant des moyens financiers à la commune.

**ARTICLE 2 – Utilisation de la subvention**

La subvention faisant l'objet de la présente convention a été accordée pour la réalisation de l'opération précisément décrite. Cette subvention sera totalement affectée au financement de l'opération décrite à l'article 1 de cette convention.

3 / 11



### **ARTICLE 3 – Démarrage de l'opération**

L'opération subventionnée devra être commencée dans un délai de **12 mois** à compter de la notification de la subvention au bénéficiaire. La date d'engagement, de commencement ou de démarrage d'une opération est soit la date de démarrage de la période préparatoire, s'il en existe une, ou des travaux mentionnés dans le premier ordre de service, ou, à défaut, la date de notification du premier marché de travaux, soit la date d'approbation du premier devis. La copie de cette notification ou de cette approbation devra être adressée au service instructeur du dossier avant le terme du délai précité.

Toutefois ce délai peut être prorogé pour une période complémentaire d'un an maximum, sur demande dûment justifiée du bénéficiaire.

Cette demande devra parvenir au service instructeur avant la date de caducité de début de l'opération.

A défaut de réception de ces documents dans les délais ci-dessus, le service instructeur notifiera au bénéficiaire la caducité de la convention.

### **ARTICLE 4 – Montant et versement de la subvention**

La subvention d'un montant maximal de **4 016 947.10 €** correspondant à 80,0 % d'une dépense subventionnable éligible de **5 021 183.88 €**, sera versée par mandat. Une **avance de 20%** peut-être versée au bénéficiaire à condition de pouvoir justifier le commencement d'exécution du projet conformément à l'article 3. Les acomptes et le solde, après notification et selon les modalités de paiement prévues à l'article 7, **seront versés sur le compte de la collectivité suivant :**

<b>IBAN</b>
<b>FR92 3000 1000 642C 5300 0000 063</b>

Adresse de la banque : Banque de France, 1 rue la Vrillière, 75001 PARIS

### **PLAN DE FINANCEMENT**

	Mt des dépenses totales	Mt des dépenses éligibles retenues	ETAT Plan d'urgence BOP 123 action 6	BENEFICIAIRE
EN €	<b>5 021 183.88 €</b>	<b>5 021 183.88 €</b>	<b>4 016 947.10 €</b>	<b>1 004 236.78 €</b>
Taux d'intervention		100%	80,00%	20,00 %

## **ARTICLE 5 – Contrôles financiers**

D'une manière générale, le bénéficiaire de l'aide s'engage à justifier à tout moment, sur la demande du Préfet, de l'utilisation de la subvention reçue. Le bénéficiaire pourra être amené à fournir tout document faisant connaître les résultats de son activité (compte rendu d'exécution) et à permettre aux personnes habilitées par l'Etat, de vérifier par tout moyen approprié que l'utilisation de la subvention est bien conforme à l'objet pour lequel elle a été consentie.

Le bénéficiaire s'engage à fournir un compte rendu financier propre à l'objectif subventionné et un bilan final de l'opération subventionnée signé par le Maire ou par le Président ou par une personne habilitée dans la limite de validité de la convention.

Le bénéficiaire devra prévenir sans délai le service instructeur de toute difficulté rencontrée dans la réalisation de l'opération subventionnée. Les deux parties conviendront ensemble des dispositions à prendre en préservant la responsabilité de l'Etat qui ne saurait dans le cadre de l'exécution de la présente voir sa responsabilité recherchée par le bénéficiaire en qualité d'organisme public subventionneur.

Toute somme qui n'aura pas été utilisée conformément à son objet sera reversée de plein droit à l'Etat, sans que celui-ci n'ait à en faire la demande.

## **ARTICLE 6 – Respect du caractère d'intérêt général des dépenses**

Le bénéficiaire prend acte de ce que l'utilisation de la subvention allouée ne peut avoir d'autre objectif que celui de servir l'intérêt général au travers de son action et doit être conforme à l'objet défini à l'article 1 de la présente convention.

En cas de violation par le bénéficiaire d'une des clauses de la présente convention, l'Etat pourra procéder à une mise en demeure par le biais d'une lettre recommandée avec demande d'avis réception. Au terme du délai fixé par le Préfet, les services de l'Etat pourront mettre en œuvre le reversement de tout ou partie de la subvention.

## **ARTICLE 7 – Modalités de paiement**

Le règlement de la subvention sera effectué selon les procédures comptables publiques en vigueur et suivant la description donnée dans l'article 4 en une seule fois à l'achèvement des travaux ou en paiements fractionnés de 10% minimum.

Le bénéficiaire déposera, à l'appui de ses demandes de paiement d'acomptes auprès du service instructeur :

- l'état récapitulatif détaillé qu'il certifie exact, des travaux et dépenses réalisés conformément au programme retenu ;
- les factures acquittées et pièces justificatives relatives à ces dépenses ;
- Les pièces relatives aux marchés publics conclus avec les prestataires (consultation, publicité, analyse des offres, acte d'engagement, attribution, avenants).

Le montant global des acomptes à verser ne pourra dépasser 80% du montant total de la subvention attribuée.

Le solde de la subvention sera versé au vu d'une déclaration d'achèvement de l'opération définie aux articles 1 et 2, établie et certifiée par le Maître d'ouvrage.

Il déposera, à l'appui de la demande de paiement du solde, auprès du service instructeur dans les meilleurs délais et dans tous les cas avant la date de caducité de la convention telle qu'indiqué à l'article 8 :

- le certificat d'achèvement de l'opération rédigé par lui-même ;
- le compte-rendu d'exécution de l'opération, reprenant notamment les indicateurs de réalisation et de suivi ;
- la production des décisions des cofinancements (délibérations des organismes publics, documents probants pour les cofinancements privés) ;
- un état des cofinancements publics réellement encaissés (origine et montant) ;
- les pièces justificatives relatives à l'ensemble des dépenses réalisées éligibles de l'opération.

Une proratisation du versement du solde pourra être effectuée en fonction des dépenses réalisées.

La justification des dépenses, au moment des acomptes ou du solde, s'effectue par la production de factures acquittées auxquelles sont jointes les justificatifs de leur acquittement à savoir :

- pour les opérateurs publics, copie des factures accompagnées d'une attestation de paiement délivrée par leur comptable public ;

L'ensemble des factures et autres justificatifs doivent être établis au nom du bénéficiaire.

Le paiement de la subvention intervient sous réserve de la disponibilité des crédits Etat, sur justification de la réalisation de l'opération.

Le bénéficiaire s'engage à communiquer au plus tôt un état récapitulatif certifié exact, attestant de la perception de la totalité des autres cofinancements prévus à l'annexe technique et financière ainsi que les décisions des cofinanceurs.

Pour les paiements indiqués ci-dessus, le service instructeur établit la certification technique et financière attestant de la conformité des caractéristiques du projet avec celles visées dans la convention.

Tous les versements sont effectués au vu :

- de la certification technique et financière précitée, visée par l'ordonnateur ;
- de l'état récapitulatif détaillé des dépenses effectuées.

L'ordonnateur de la dépense est le Préfet.

Le comptable assignataire est le Directeur des finances publiques de Guyane.

Toute subvention versée et non utilisée fera l'objet d'un reversement à l'Etat.

En l'absence de réception de ces documents par le service instructeur au terme de la validité de la convention, aucun paiement ne pourra intervenir au profit du bénéficiaire.

## **ARTICLE 8 – Durée de la convention – planning de résiliation**

La présente convention est consentie et acceptée pour la période définie selon le planning d'exécution de l'opération ci-dessous. L'opération devra être intégralement réalisée dans ce délai et conformément au calendrier prévisionnel indiqué ci-dessous.

Le calendrier prévisionnel de l'opération est le suivant:

- - Date prévisionnelle de démarrage des travaux : octobre 2019
- - date prévisionnelle de mise en service : juillet 2020
- - Date Prévisionnelle de fin d'opération : 31 décembre 2020
- - **Date de caducité de la convention : Date prévisionnelle de fin d'opération + 12 mois : 31 décembre 2021**

Si l'opération connaît une modification significative de son planning d'exécution, le bénéficiaire peut faire une demande dument justifiée de prorogation de la date prévisionnelle de fin d'opération, Modifiant ainsi la date de caducité de la convention.

Cette demande devra parvenir au service instructeur avant la date de caducité de la convention.

L'intégralité des pièces nécessaires au versement du solde de l'opération devra être transmise au service instructeur dans les meilleurs délais et dans tous les cas avant la date de caducité de la convention.

En cas de non-respect des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, à l'expiration d'un délai de quinze jours suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception, valant mise en demeure. Le bénéficiaire sera tenu alors au remboursement des sommes versées par l'Etat dans le cadre de la présente convention.

Dans le cas où, dans les 5 ans suivant la réalisation de l'opération, celle-ci connaîtrait une modification importante affectant sa nature ou ses conditions de mise en œuvre ou procurant un avantage indu au bénéficiaire ou à un tiers et résultant soit d'un changement d'affectation sans autorisation ou d'un changement dans la propriété de l'objet de la subvention, soit de l'arrêt ou du changement de localisation d'une activité productive, le préfet exigerait le reversement partiel ou total des sommes versées.

## **ARTICLE 9 : Entretien du bien subventionné**

Le bénéficiaire s'engage à entretenir les investissements et achats ayant fait l'objet de la subvention, ainsi que les aménagements nécessaires à l'utilisation conforme et optimale de la chose subventionnée, pendant une durée d'au moins 10 ans.

Les collectivités locales s'engagent à inscrire dans leur budget les crédits correspondants à l'entretien du bien annuellement et pendant au moins les dix années suivant la réception de l'ouvrage.

## **ARTICLE 10 – Communication**

Sauf demande contraire de l'Etat, les actions de communication entreprises par le bénéficiaire de cette subvention, devront mentionner que l'investissement a été réalisé avec le soutien financier de l'Etat.

Toute communication ou publication du bénéficiaire, sous quelque forme ou sur quelque support que ce soit, doit mentionner qu'elle n'engage que son auteur et que l'Etat n'est pas responsable de



l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans cette communication ou cette publication.

A la réception de l'ouvrage, une plaque inaugurale fixe devra être posée et visible en façade de l'ouvrage mentionnant le concours financier de l'Etat.

### **ARTICLE 11 – Avenants**

Toute modification des conditions ou modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant. Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux de l'article 1. Aucune entente verbale ne peut lier les parties à cet effet.

Toute demande d'avenant devra parvenir au service instructeur dans les délais les plus courts et dans tous les cas avant les dates de caducité de la convention telles que décrite dans les articles 3 et 8 de la présente convention.

### **ARTICLE 12 – Litiges**

En cas de divergence résultant de l'application de la présente convention, une tentative de conciliation devra être recherchée par les parties, avec application du principe du droit, pour chacune d'elles, à faire valoir ses observations.

Si cette conciliation échoue, le différend pourra être porté devant les juridictions dans un délai de deux mois à compter de la notification de la présente convention. Le tribunal administratif de Guyane, en ce cas, sera le tribunal compétent.

Fait à Montsinéry, le 23.../04/2019

Fait à CAYENNE, le 27.../05/19

**Le bénéficiaire**



**Patrick LECANTE**  
Maire de la Commune  
de Montsinéry-Tonnégrande

**Le préfet**

Pour le Préfet  
Le secrétaire général  
Pour les affaires régionales

**Philippe LOOS**

**DESCRIPTION TECHNIQUE DU PROJET**

Montsinéry-Tonnégrande est une commune de la Communauté d'Agglomération du Centre Littoral à la frontière de Cayenne, capitale du Département.

La Commune de Montsinéry-Tonnégrande a initié le projet de construction d'un groupe scolaire de 16 classes qui sera installé dans la ZAC du bourg de Montsinéry permettant de répondre à la demande en matière de scolarisation des enfants de la commune. A terme la ZAC devrait accueillir 747 logement qui implique aussi la construction par la CTG d'un collège.

**Objet de l'opération**

La zone d'aménagement du projet est située dans le quartier dit « Le Hameau du Collège » de Montsinéry Tonnégrande et localisée l'entrée du bourg de la commune.

Ce lot est composé des parcelles AX208 et AX286, propriété de l'EPFAG, ainsi que l'AX209, propriété de la ville de Montsinéry-Tonnégrande.

Le projet envisagé par la maîtrise d'ouvrage porte sur la construction d'un groupe scolaire composé comme suit :

**Programme Maternelle Elémentaire**

16 classes 6 10

Total 16

6 classes maternelles :

- 2 sections des petits
- 2 sections des moyens
- 2 sections des grands

10 classes élémentaires :

- 2 cours préparatoires
- 2 cours élémentaires 1
- 2 cours élémentaires 2
- 2 cours moyens 1
- 2 cours moyens 2.

**Des espaces :**

- Un réfectoire modulable section maternelle / élémentaire
- Une cuisine de liaison associée
- Des espaces extérieurs et associés, dont un plateau sportif mutualisé avec les équipements existants
- Un parvis piéton pour l'accueil des enfants en toute sécurité
- Des places de stationnement pour le personnel
- Des places de stationnement pour les parents (type dépose minute)
- Les locaux administratifs et spécifiques de nature à compléter l'infrastructure d'enseignement
- Préaux
- Sanitaires
- Salle d'activités et local de rangement
- Salle dédiée au personnel
- Bureaux (directeur / directrice, secrétariat)
- Local d'entretien
- Local poubelles
- Salle médico-sociale
- Une bibliothèque centre documentaire.

Ce projet sera réalisé en deux phases dont la première phase, objet de cette convention de financement prévoit la construction de 10 classes ainsi que les espaces communs et administratifs.

La phase 2 de 6 classes fera l'objet d'une prochaine demande de subvention.

## PLAN DE FINANCEMENT

Origine du financement	date de demande	Montants en €	% du total
<b>Aides publiques <sup>(1)</sup></b>			
FEDER			
Etat – BOP 123 action 6 <b>PLAN D'URGENCE</b>		4 016 947.10 €	80,00%
Collectivité territoriale de Guyane			
CNES			
Communes ou groupement de communes <sup>(1)</sup>			
Etablissements publics ou agences <sup>(1)</sup>			
ETAT Autres ()		0,00 €	0,00%
<b>TOTAL aides publiques</b>			
<b>Financements privés(2)</b>			
<b>Participation du maître d'ouvrage (3)</b>		1 004 236.78 €	20,00%
<b>Recettes</b>			
<b>TOTAL</b>		<b>5 021 183.88 €</b>	<b>100%</b>

(1) Pour chaque financement, précisez le nom de ce dernier ou son origine précise.

Ex : Pour l'Etat : les ministères, le Budget opérationnel de programme.

Pour les établissements publics et les agences : chambres consulaires, IRD, ADEME, ...

Pour les communes ou groupements : précisez le nom.

(2) participation financière d'une entreprise, d'une association, ....

(3) détailler si possible : Fonds propres, Crédit-bail, Emprunts, Prêt d'honneur, Apport en nature (valorisation de foncier...) etc

### DEPENSES PAR GRAND POSTE

Nature des dépenses (1)	Montant en €	Montant éligible aux AIDES (en €)
<b>Acquisitions foncières</b> (le montant des acquisitions foncières sera limité à 10% du coût total éligible du projet)		
<b>TRAVAUX</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Bâtiment	3 205 680.00	3 205 680.00
Travaux et VRD	1 202000.00	1 202000.00
<b>Equipement Matériel</b>		
Mobilier Pédagogique	46 875.00	46 875.00
Mobilier des salles de classe	96 250.00	96 250.00
Equipement cuisines et salles de restauration	85 000.00	85 000.00
<b>Autres dépenses</b>		
Etude de sol	3 300.00	3 300.00
Maîtrise d'œuvre et BET	158 285.50	158 285.50
Primes de concours	15 146.32	15 146.32
Coordonateur SSI	4 000.00	4 000.00
Coordonateur SPS	7 000.00	7 000.00
Contrôleur technique	19 250.00	19 250.00
AMO	39 322.91	39 322.91
Aléas	139 074.15	139 074.15
<b>TOTAL</b>	<b>5 021 183.88 €</b>	<b>5 021 183.88 €</b>